**ПРИГЛАШЕНИЕ №125**

**к участию в конкурсе с неограниченным участием**

Дата: «06» июля 2023 г.

**ЗАО «Альфа телеком»** (далее - Компания) приглашает правомочных поставщиков представить свои конкурсные заявки на закупку: **услуги изготовления полиграфической продукции** (далее Приглашение).

Описание предмета закупки, характер, перечень, количество, место и сроки поставки, требования, предъявляемые к поставщикам и иные требования установлены **в Требованиях к закупке (приложение 1 к Приглашению**).

1. Для участия в конкурсе необходимо:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Подать конкурсную заявку**  в электронном виде согласно Требованиям к закупке (приложение 1)  с установлением пароля доступа | **По эл. адресу:**  **tender@megacom.kg** | **Дата окончания приема конкурсных заявок:**  **14.07.2023г. 11:59 часов (GMT+6)** |
| **ЗНаправить пароль** для доступа к конкурсной заявке | **По электронному адресу:**  **tender@megacom.kg** | **Дата окончания приема паролей к конкурсным заявкам:**  **14.07.2023г. с 12:00 до 13:59 часов (GMT+6)** |
| **Вскрытие конкурсных заявок состоится:** | по адресу: г. Бишкек, ул. Суюмбаева, 123; | ***ДАТА и Время вскрытия конкурсных заявок: 14.07.2023г. в 14:00* *часов (GMT+6)*** |

* **Вложенный файл (конкурсная заявка) не должен превышать 10мб, в случае превышение рекомендуется разделить и отправить несколькими сообщениями (письмами).**

***- Заявки, направленные с использованием облачных файлообменников не принимаются и не рассматриваются.***

1. При наличии вопросов по настоящему Приглашению поставщик может обратиться в Компанию по электронному адресу: **tender@megacom.kg** за получением разъяснений, но не позднее 3 рабочих дней до истечения окончательного срока представления конкурсных заявок. Разъяснения направляются обратившемуся поставщику по электронной почте, с которой был получен запрос, не позднее трех календарных дней с момента получения запроса.
2. При необходимости, Компания вправе внести изменения в настоящее Приглашение путем издания дополнений в любое время до истечения окончательного срока представления конкурсных заявок, но в любом случае не позднее 3 (трех) рабочих дней.
3. Компания может перенести окончательную дату подачи конкурсных заявок на более поздний срок, если вносятся поправки в настоящее Приглашение, о чем Компания информирует путем размещения соответствующей информации на официальном сайте Компании и информационном ресурсе, где было размещено объявление о проведении настоящего конкурса.
4. **Порядок подачи конкурсной заявки.** Поставщику, желающему участвовать в конкурсе необходимо согласно Требованиям к закупке (приложение 1 к Приглашению) заполнить конкурсную заявку (приложение 2 к Приглашению), приложить требуемые копии документов, установить к ним пароль доступа и отправить в электронном виде на электронную почту, указанную в п. 1 Приглашения, не позднее установленного срока. При этом, Поставщик обязуется сообщить/направить Компании пароль доступа не позднее установленного срока и вышеуказанным способом.

Каждый участник конкурса может подать только одну конкурсную заявку.

1. Компания может установить фиксированную сумму гарантийного обеспечения конкурсной заявки (далее – ГОКЗ). Срок действия ГОКЗ должен совпадать со сроком действия конкурсной заявки. Данное требование устанавливается при необходимости.

ГОКЗ вносится в размере и форме, предусмотренных в конкурсной документации.

ГОКЗ возвращается не позднее трех рабочих дней в случаях:

1) истечения срока действия конкурсной заявки, указанного в конкурсной документации;

2) заключения договора и предоставления ГОИД, если предоставление такого гарантийного обеспечения предусмотрено в конкурсной документации;

3) отзыва конкурсной заявки до истечения окончательного срока представления конкурсных заявок;

4) прекращения процедур закупок без заключения договора.

5. Гарантийное обеспечение конкурсной заявки закупающей организацией удерживается в случаях:

1) отказа подписать договор на условиях, предусмотренных в конкурсной заявке победителя, за исключением случаев, если такой отказ связан с введением режима чрезвычайной ситуации или чрезвычайного положения, при условии опубликования объявления о закупке до введения таких режимов;

2) отказа предоставить гарантийное обеспечение исполнения договора;

3) отзыва конкурсной заявки после ее вскрытия и до истечения срока ее действия;

4) изменения условий конкурсной заявки после вскрытия конвертов с конкурсными заявками.

1. **Конкурсные заявки, поданные поставщиками позднее указанного срока и/или заявки, к которым не сообщен пароль до установленного срока, не принимаются и не рассматриваются.**

**Подавая свою конкурсную заявку, поставщик тем самым выражает свое согласие на все условия, указанные в проекте (-ах) договора (-ов) (Приложение 3 к Приглашению).**

**Не допускается внесение изменений в конкурсные заявки после истечения срока их подачи.**

1. Поставщик, подавший конкурсную заявку, может присутствовать на вскрытии конкурсных заявок. На вскрытии конкурсных заявок оглашается цена конкурсной заявки, а также список документов, приложенных к конкурсной заявке, и вносится в протокол вскрытия.
2. Во время оценки конкурсных заявок Компания вправе обратиться к поставщику за разъяснениями по поводу его конкурсной заявки. Запрос о разъяснениях и ответ на него должны подаваться в письменном виде по электронной почте.
3. Оценка конкурсных заявок осуществляется в соответствии с процедурами и критериями, предусмотренными в Требованиях к закупке (приложение 1 к Приглашению). Компания вправе запросить у поставщика исправление арифметических ошибок, допущенных в конкурсной заявке.

В случае если по итогам проведенной оценки поставщиками предоставлены конкурсные заявки с одинаковыми ценами и условиями, отвечающие требованиям конкурсной документации, то Компания направляет поставщикам, представившим одинаковые цены запрос по электронной почте о возможности снижения цены (предоставления скидки), выигравшей конкурсной заявкой считается заявка поставщика, предоставившего наименьшую цену (наибольшую скидку). В случае если после снижения цены (предоставления скидки) поставщики представили одинаковые предложения (цена, скидка), то победитель определяется посредством случайной выборки.

1. Компания отклоняет конкурсную заявку в случаях, если:

- участник, представивший конкурсную заявку, не соответствует квалификационным требованиям, установленным в Требованиях к закупке (приложение 1 к Приглашению);

- конкурсная заявка по существу не отвечает требованиям, установленным в Требованиях к закупке (приложение 1 к Приглашению);

- технические параметры, предложенные в конкурсной заявке, не соответствуют технической спецификации, установленной в Требованиях к закупке (приложение 1 к Приглашению);

- поставщик представил более одной конкурсной заявки;

- поставщик не предоставил гарантийное обеспечение конкурсной заявки;

- цена конкурсной заявки превышает планируемую сумму закупки;

- в случае выявления конфликта интересов согласно п. 6.5 Правил организации и осуществления закупок в ЗАО «Альфа Телеком».

1. Конкурс признается Компанией несостоявшимся в случаях, когда были отклонены все предложения поставщиков, не поступило ни одного предложения или минимальная цена по конкурсу превышает планируемую сумму закупки.
2. Компания может отменить конкурс в любое время до заключения договора, если отпала необходимость в дальнейшем приобретении предмета закупки.
3. Компания в течение двух рабочих дней с момента подведения итогов по конкурсу направляет поставщикам по электронной почте уведомления: победителю о том, что его заявка признана победившей, остальным участникам, что их заявки не признаны победившими.
4. Поставщик, определенный победителем конкурса, должен подтвердить уведомление о признании его победителем в течение трех рабочих дней путем направления ответного письма по электронной почте.
5. В случае нарушения победителем сроков: подтверждения заключения договора, подписания договора/возврата экземпляра договора Компании или внесения гарантийного обеспечения исполнения договора, Компания вправе заключить договор с поставщиком вторым в рейтинге.
6. Поставщик, участвующий в конкурсе, имеет право подать жалобу Компании относительно требований конкурсной документации не позднее двух рабочих дней до даты окончательного срока подачи конкурсных заявок или проведенной оценки по конкурсу не позднее двух рабочих дней после подведения итогов по конкурсу. Жалоба поставщика рассматривается Компанией в срок до 3-х рабочих дней. В случае несогласия поставщика с решением Компании по жалобе, поставщик вправе обратиться в судебные органы.
7. Поставщик отстраняется от участия в процессе закупок в случае наличия поставщика в Базе данных ненадежных поставщиков Компании.

Приложение:

1. Требования к закупке - Приложение №1;
2. Форма конкурсной заявки - Приложение №2;
3. Проект договора - Приложение №3.

**Руководитель отдела по закупкам Таалайбек кызы А**

*Исп.: М. Абдыманапов*

*Тел:0312 905 24*

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Ответственное подразделение | Должность | Ф.И.О. | Подпись | Дата |
| Дирекция по безопасности | Директор | Асанбаев И.М. |  |  |
| Отдел внутренней безопасности | Специалист по мониторингу процесса закупок | Мамасалиев М.А. |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Техническое задание на закуп полиграфической продукции** | |
|  |  |
|  |  |
| **Общие требования** |  |
| Язык конкурсной заявки | Русский |
| Дата начала работ /услуг | В соответствии с условиями Договора |
| Условия и место поставки для резидентов (адрес) | Поставщик должен доставить и произвести разгрузку продукцию на склад по адресу г. Бишкек, ул. Суюмбаева, 123 за счет собственных сил и средств. |
| Условия и место поставки для нерезидентов(Инкотермс / адрес) | DDP Кыргызская Республика г.Бишкек, ул. Суйумбаева, 123 (за счет собственных сил и средств) |
| Срок поставки товара | Не более 10 календарных дней с момента утверждения дизайн макета. |
| Платеж и срок выплаты | 100% от цены договора выплачиваются в течение 10 банковских дней со дня получения ЭСФ выставленного на основании и датой подписания сторонами Акта приема-передачи товара. |
| Цена конкурсной заявки (коммерческое предложение) | В цену, указанную участниками конкурса, должны быть включены все налоги, сборы и другие платежи взимаемые в соответствии с законодательством Кыргызской Республики, а так же иные расходы по выполнению договорных обязательств. Цену указать по каждому Лоту отдельно. |
| Авторский надзор, или Технический надзор, или контроль за ходом выполнения работ | Согласование образцов продукции перед запуском массового производства, количественный и качественный контроль при приемке готовой продукции |
| Срок действия конкурсной заявки, в календарных днях | 60 (шестьдесят) дней с даты вскрытия |
| Гарантия | Срок гарантии составляет 3 месяца в случае обнаружения дефекта поставщик обязан заменить товар в течении 3 рабочих дней |
| Размер и форма гарантийного обеспечения исполнения договора (ГОИД) | 5 (пять) % от суммы Договора, в виде денежных средств перечислением на банковский счет Заказчика |
| Реквизиты банковского счета для внесения ГОИД | указаны в приложении №7 |
| Критерии оценки (устанавливаются по согласованию с инициатором) | Стоимость  \* победившей может быть признана Конкурсная заявка, отвечающая по существу требованиям конкурсной документации, квалификационным требованиям, техническим параметрам и имеющая наименьшую оцененную стоимость, которая в переводе на Сом КР по курсу Национального банка Кыргызской Республики на дату вскрытия не будет превышать выделяемую Компанией сумму на данную закупку.  \*- при определении оцененной стоимости, от общей стоимости конкурсной заявки вычитается НДС (-12%), если участник-резидент КР является плательщиком НДС, соответственно оценка заявок будет проводиться без учета НДС-12%. |
| Срок для устранения Дефектов/время реагирования на устранение (при критичности, и в зависимости от предмета закупки) | 3 (три) календарных дня |
| Альтернативные предложения | не рассматриваются |
| Формы, которые необходимо заполнению Участником | Приложения №2 |
| Неустойки | За несвоевременную поставку продукции ставка за каждый просроченный день Заказа составляет 0,1% от суммы Заказа, максимально вычитаемая сумма 5% от суммы соответствующего Заказа. За несвоевременную оплату ставка за каждый просроченный день составляет 0,1% от суммы выплаты заказа, максимально вычитаемая сумма составляет 5% от суммы выплаты по Заказу |
| Условия Договора | см.Договор (Приложение №3) |
| Документы:  - **Для Юридических лиц:** Свидетельство о гос. регистрации/перерегистрации, устав. - **Для Индивидуальных предпринимателей:** Свидетельство о регистрации в качестве индивидуального предпринимателя или копию действующего патента (при этом патент должен охватывать минимум период до полной поставки товара и передачи по акту) | Приложить копии (в случае если, данные документы составлены на иностранном языке, необходимо предоставить дополнительно перевод на русском языке) |
| Доверенность на лицо, подписавшее конкурсную заявку и представляющее интересы участника в торгах; | Приложить копии доверенности. |
| Процедуры технического контроля и испытаний, а также любые испытания до отгрузки Продукции и при окончательной приемке: | На усмотрение Покупателя.При приемке каждого товара, будет проводится количественный и качественный контроль. |
| **Выделяемая сумма:** | **Лот №1. 2,634,000 сом Лот №2. 340,000 сом** |
| Образцы лотов | Предоставить образцы товаров в **обязательном порядке** по участвуемым лотам на день вскрытия конкурсных заявок по адресу:. Бишкек, ул. Суюмбаева, 123 |
| **Квалификационные требования** |  |
| Иметь опыт аналогичных поставок за последний год, с документальным подтверждением. | Наличие опыта поставки аналогичных товаров за последний год: На общую не менее суммы Лота в которых планируете участвовать с предоставлением подтверждающих документов (приложить и/или копии акты прием-передачи, счет-фактуры) удостоверяющие опыт в качестве Подрядчика аналогичных поставок, подписанное уполномоченным лицом и заверенное печатью с указанием объемов поставок, контрагентов и даты поставок. |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **Техническое задание на закуп полиграфической продукции** | | | |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| **№ лота** | **Наименование и подробное описание товаров** | **Кол-во, штук** | **Кол-во тиражей** | **Общий тираж** |
| **Лот №1 Листовки** | листовка формата 210\*100, мелованная бумага 130 гр. полноцветная печать 4+4 | 1 000 | 50 | 50 000 |
| 5 000 | 50 | 250 000 |
| 10 000 | 40 | 400 000 |
| 50 000 | 10 | 500 000 |
| 100 000 | 6 | 600 000 |
| листовка формата 210\*200 с одним фальцем, мелованная бумага 130 гр. полноцветная печать 4+4 | 10 000 | 5 | 50 000 |
| 50 000 | 2 | 100 000 |
| листовка формата 210\*300 с двумя фальцами, мелованная бумага 130 гр. полноцветная печать 4+4 | 1 000 | 15 | 15 000 |
| 2 000 | 15 | 30 000 |
| 5 000 | 5 | 25 000 |
| **Лот №2 Листы для номеров** | листы для номеров, формат А4, белая бумага, печать 4+0, полноцвет, бумага 90 гр., офсетная печать | 2 000 | 15 | 30 000 |
| листы для номеров, формат А5, белая бумага, печать 4+0, полноцвет, бумага 90 гр., офсетная печать | 2 000 | 10 | 20 000 |
| листы для номеров, формат А4, печать 4+0, бумага 90 гр., полная заливка, офсетная печать, полноцвет | 2 000 | 15 | 30 000 |
| листы для номеров, формат А5, печать 4+0, бумага 90 гр., полная заливка, офсетная печать, полноцвет | 2 000 | 10 | 20 000 |

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
|  | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | |  |  | | | | | |  |  |  |  | |  | |  |  |  |  | |  | |  |  | | | | | |  | |  |  |  | |  |  | |  | |  |  |  | |  |  | |  |   **Приложение 2 к ПриглашениюФорма**   |  |  | | --- | --- | |  | **КОНКУРСНАЯ ЗАЯВКА**  КОМУ: **ЗАО «Альфа Телеком»**  На Приглашение № \_\_\_\_ от «\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_2023 г.  ОТ: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  *(наименование поставщика)* |  |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | **№ лота** | **Наименование товара. Подробное описание** | **Кол-во/объем** | **Цена**  **за ед. без НДС\*** | **Общая стоимость, без НДС\*** | **Сумма**  **НДС\*** | **Общая стоимость, с учетом НДС\*** | |  |  |  |  |  |  |  | |  | **ИТОГО:** |  |  |  |  |  |  * Срок поставки 10 рабочих дней с даты заключения Договора\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_:   В цену, указанную поставщиком, должны быть включены все налоги, сборы и другие платежи, взимаемые в соответствии с законодательством Кыргызской Республики, накладные затраты, транспортные и другие затраты поставщика.  **\*Сумма НДС в графах заполняется поставщиком, только в случае если он является плательщиком НДС в Кыргызской Республике на момент подачи конкурсной заявки.**  Данная конкурсная заявка действительна в течение 60 (шестидесяти) календарных дней с даты вскрытия конкурсных заявок.  Подавая настоящую конкурсную заявку, выражаем свое согласие заключить договор (в случае признания конкурсной заявки, выигравшей) на условиях, обозначенных в Требованиях к закупке и по форме Договора согласно приложению 3 к Приглашению.  В случае принятия нашей Конкурсной заявки, мы обязуемся предоставить гарантийное обеспечение исполнения Договора на сумму \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, для надлежащего выполнения Договора и в сроки, указанные в Конкурсной документации.  Также подавая конкурсную заявку подтверждаем и гарантируем свою правоспособность, наличие регистрации в установленном законодательством порядке, а также наличие необходимых разрешительных документов на осуществление нашей деятельности. Гарантируем, что лицо, подписавшее настоящую конкурсную заявку, обладает всеми необходимыми полномочиями на ее подписание. |
|  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ФИО) (должность) (подпись и печать)

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2023 года

(дата

**Приложение №3**

**Договор на поставку №\_\_\_\_\_\_\_\_**

г. Бишкек «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2023 г.

**\_\_\_\_\_\_,** действующий на основании **\_\_\_\_\_\_**, с одной стороны, в дальнейшем именуемый «**Поставщик**» и

**ЗАО «Альфа Телеком»,** в дальнейшем именуемое «**Покупатель»** в лице Генерального директора Мамытова Н.Т. действующего на основании Устава с другой стороны, далее совместно именуемые «**Стороны**», заключили настоящий Договор (далее - Договор) о нижеследующем:

1. **Предмет договора**
   1. В соответствии с условиями настоящего договора Поставщик обязуется изготовить и поставить товарно-материальные ценности (далее Товар), указанные в Спецификации (Приложение №1 к договору), а Покупатель обязуется своевременно принять их и оплатить согласно условиям, предусмотренным настоящим Договором.
   2. Наименование, описание, количество, сроки и условия поставки, стоимость, технические требования к Товару, требования к качеству и другие возможные условия и требования определяются Сторонами в настоящем Договоре и в Спецификации (Приложение №1 к Договору).
   3. Поставка осуществляется на склад Покупателя, по адресу, указанному в Спецификации.
   4. Товар должен соответствовать Спецификации, утвержденной в приложении №1, и утвержденному сигнальному образцу, а также требованиям, установленным в настоящем Договоре.
   5. Поставщик исполняет свои обязанности по настоящему Договору лично.
2. **Права и обязанности сторон**
   1. **Поставщик обязуется:**
      1. Осуществить поставку Товара в соответствии со Спецификацией (Приложение №1) и требованиями установленным в Договоре.
      2. Соблюдать и выполнять условия и обязательства, установленные настоящим Договором.
      3. Информировать Покупателя о ходе выполнения работ по поставке Товара по настоящему Договору на основании запроса Покупателя по электронной почте.
      4. Выполнять поставку в срок, указанный в Спецификации.
      5. Обеспечить со своей стороны строгое соблюдение конфиденциальности взаимоотношений, сложившихся в результате исполнения условий настоящего Договора.
      6. Поставить Товар Покупателю надлежащего качества и в сроки, установленные сторонами в Спецификации. Заказ считается выполненным с момента подписания сторонами Акта приема-передачи Товара. Доставка и разгрузка Товара на склад Покупателя производится собственными силами Поставщика по товарной накладной.
      7. В случае поставки некачественного Товара или не соответствующего требованиям Договора Спецификации, Поставщик обязан заменить такой Товар на качественный/соответствующий требованиям Покупателя в течение 2 (двух) календарных дней с даты получения Поставщиком от Покупателя соответствующей письменной претензии.
   2. **Поставщик имеет право:**
      1. Своевременно получить оплату за Товар, поставленный в срок и соответствующий Спецификации.
   3. **Обязанности Покупателя:** 
      1. Своевременно произвести оплату за поставленный Поставщиком Товар согласно, условиям настоящего Договора.
      2. Обеспечивать со своей стороны строгое соблюдение конфиденциальности взаимоотношений с Поставщиком.
   4. **Покупатель имеет право:**
      1. Отказаться от приемки некачественного Товара или Товара несоответствующего требованиям, установленным в Договоре и/или Спецификации.
      2. В случае нарушения сроков поставки Товара Поставщиком, указанных в Спецификации, Покупатель вправе отказаться от исполнения настоящего Договора, при этом Поставщик выплачивает неустойку в соответствии с пунктом 8.1. настоящего Договора.
3. **Порядок приема-передачи Товара**
   1. Поставщик поставляет Товар в срок, указанный в Спецификации на склад Покупателя, по адресу: г.Бишкек ул.Суюмбаева 123.
   2. Поставщик заранее уведомляет Покупателя посредством электронной почты на e-mail: [zhiakmatova@megacom.kg](mailto:zhiakmatova@megacom.kg), о готовности произвести поставку Товара.
   3. Покупатель в течение 3 (трех) рабочих дней с момента доставки Товара на склад Покупателя осуществляет проверку Товара на соответствие требованиям установленным Договором и Спецификации. Проверка производится в присутствии уполномоченного представителя Поставщика на складе Покупателя.
   4. В случае обнаружения дефектов и несоответствий Товара Спецификации и/или требованиям Договора, Покупатель вправе отказаться от такого Товара и принять ту часть Товара, которая соответствует установленным требованиям Договора и Спецификации.
   5. В случае наличия претензий к качеству и количеству Товара сторонами составляется Акт о выявленных несоответствиях, с указанием изъянов Товара, и такой Товар (часть Товара) подлежит возврату Поставщику. При этом, Покупатель вправе потребовать замены Товара (части Товара), несоответствующего качества и количества, указав сроки и другие меры по их замене.
   6. В таком случае Покупателем производится оплата только части Товара, которая соответствует установленным требованиям Покупателя и фактически принята Покупателем. По завершению поставки и при отсутствии претензий, Покупатель подписывает Акт приема-передачи Товара по количеству и качеству в течение 10 (Десяти) рабочих дней с момента доставки Товара на склад Покупателя.
   7. Товар, поставляемый в качестве замены Товара (части Товара), несоответствующего качества и количества, принимается в порядке, установленном пунктами раздела 3 настоящего Договора.
   8. Право собственности на Товар от Поставщика к Покупателю переходит с момента подписания Акта приема-передачи Товара обеими сторонами. До момента подписания Акта приема-передачи Товара обеими сторонами, риск случайной гибели и случайного повреждения Товара несет Поставщик.
4. **Гарантии** 
   1. **Поставщик гарантирует**:
      1. Соответствие Товара условиям, указанным в Спецификации, утвержденным Сторонами в Спецификации.
      2. Поставляемый Товар является свободной от прав и притязаний любых третьих лиц, не состоит под запретом, арестом и иным обременением и не является предметом судебного разбирательства.
5. **Стоимость услуг и порядок расчетов**
   1. Общая стоимость настоящего Договора составляет **\_\_\_\_\_\_ сомов**, с учетом.
   2. 100% оплата Товара производится путем перечисления денежных средств на расчетный счет Поставщика, указанный в п. 13. настоящего Договора, на основании оригинала счет-фактуры Поставщика, доставленного в адрес Покупателя.
   3. Основанием для выставления счет-фактуры Поставщика является подписанный Сторонами и датой Акт сдачи - приема Товара.
   4. Оплата осуществляется Покупателем в национальной валюте (сомах), в течение 10 (Десяти) банковских дней после получения Покупателем оригинала счета– фактуры Поставщика путем перечисления на расчетный счет Поставщика.
6. **Упаковка**

6.1. Поставщик обязан упаковать Товар способом, обеспечивающим сохранность такого рода Товара при обычных условиях хранения и во время транспортировки до конечного пункта назначения. Упаковка должна исключать возможность несанкционированного вскрытия с последующим восстановлением упаковки. Стоимость упаковки включена в стоимость Товара.

6.2. Поставщик до момента подписания Покупателем Акта приема-передачи Товара несет ответственность перед Покупателем за порчу Товара вследствие некачественной и/или ненадлежащей упаковки.

1. **Ответственность Сторон**
   1. За нарушение срока поставки, указанного в Спецификации, Покупатель имеет право начислить неустойку в размере 0,1 % от стоимости Договора, за каждый день просрочки и в безакцептном порядке удержать ее из суммы подлежащей оплате, но не более 5 %.
   2. В случае нарушения сроков оплаты, Поставщик имеет право требовать от Покупателя выплаты неустойки в размере 0,1 % от суммы задолженности за каждый день просрочки, но не более 5 %.
   3. Ответственность Сторон, не предусмотренная в настоящем Договоре, определяется в соответствии с действующим законодательством Кыргызской Республики.
   4. Уплата неустойки не освобождает Стороны от выполнения возложенных на них обязательств настоящим Договором и Приложениями и от устранения допущенных Сторонами нарушений.
   5. В случае поставки Товара качества и количества, несоответствующих требованиям настоящего Договора и Спецификации заказа, Поставщик возмещает стоимость такого Товара, в сроки, обозначенные Покупателем.
2. **Порядок разрешения споров**
   1. Споры и/или разногласия, вытекающие при исполнении условий настоящего Договора, будут решаться Сторонами путем непосредственных переговоров.
   2. Все претензии Сторон должны быть оформлены в письменном виде и подписаны уполномоченными лицами.
   3. Сторона, получившая претензию, обязана предоставить другой Стороне мотивированный ответ в течение 10 (Десяти) рабочих дней со дня получения претензии.
   4. Если Сторонам не удается найти взаимоприемлемого решения, спор подлежит разрешению в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством Кыргызской Республики.
3. **Форс-мажор**
   1. Стороны могут быть освобождены от ответственности в случае обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих выполнению Сторонами своих обязательств.
   2. В понятие непреодолимой силы входят понятия: война (включая гражданскую); мятежи, саботаж, забастовки, пожары, взрывы, наводнения или иные стихийные бедствия, принятие государственными органами актов, препятствующих исполнению Сторонами обязательств. После получения информации о наступлении обстоятельств, задерживающих исполнение или иным образом препятствующих исполнению настоящего Договора, Стороны письменно уведомляют об этом друг друга.
   3. Сторона, которая не в состоянии выполнить свои договорные обязательства, незамедлительно информирует другую Сторону о начале и прекращении обстоятельств, указанных в пункте 9.2. настоящего Договора, в случае если о данных обстоятельствах не будет сообщено в течение 10 (Десяти) календарных дней, то Сторона, затронутая такими обстоятельствами, не имеет права на них ссылаться, кроме случая, когда другие обстоятельства препятствуют направлению сообщения.
   4. Если указанные обстоятельства продолжаются более 2 (Двух) месяцев, каждая Сторона имеет право на досрочное расторжение Договора. В этом случае Стороны производят взаиморасчеты.
4. **Конфиденциальная информация**
   1. Стороны обязуются соблюдать конфиденциальность и не передавать информацию, которая стала им известна при исполнении условий настоящего Договора третьим лицам без письменного согласия на то второй Стороны.

**11. Расторжение договора**

11.1. Покупатель имеет право расторгнуть Договор полностью или частично в одностороннем порядке в случае:

11.1.1. нарушения Поставщиком сроков поставки Товара/сроков замены (устранения несоответствий) более чем на 10 календарных дней, путем направления уведомления Поставщику за 5 рабочих дней до планируемой даты расторжения Договора.

11.1.2. если Поставщик становится банкротом или неплатежеспособным, путем направления Поставщику соответствующего письменного уведомления.11.1.3. нецелесообразности, направив Поставщику соответствующее письменное уведомление.

11.1.4. при возникновении существенного изменения обстоятельств, из которых стороны исходили при заключении договора и изменение которых нельзя было предвидеть в момент заключения договора, и если при этом исполнение договора идет в разрез интересам Покупателя, путем направления уведомления за 2 недели после того, как стало известно о таких обстоятельствах;

1. **Заключительные положения**
   1. Настоящий Договор вступает в силу с момента подписания сторонами и действует до исполнения сторонами обязательств.
   2. Все дополнения (изменения) к настоящему Договору являются действительными, если они составлены в письменной форме и подписаны обеими Сторонами.
   3. Во всех других случаях, не оговоренных и не предусмотренных в настоящем Договоре, Стороны руководствуются действующим законодательством Кыргызской Республики.
   4. Настоящий Договор составлен в 2-х экземплярах по одному экземпляру для каждой Стороны, каждый экземпляр имеет одинаковую юридическую силу.
   5. Все уведомления, запросы, требования или любая другая корреспонденция по настоящему Договору выполняются в письменной форме на русском языке и доставляются курьером или предоплаченным заказным почтовым отправлением, а в случаях, установленных Договором по следующим адресам:

А. Контактное лицо от Покупателя: **\_\_\_\_\_\_**; эл. почта: [zhiakmatova@megacom.kg](mailto:zhiakmatova@megacom.kg);

Б. Контактное лицо от Поставщика: **\_\_\_\_\_\_**; эл. почта: **\_\_\_\_\_\_**

Уведомление считается совершенными надлежащим образом и в соответствии с условиями настоящего Договора с момента отправления такого уведомления, если это неоспоримо засвидетельствовано соответствующей квитанцией о почтовом отправлении, а в случае доставки курьером – при получении, которое неоспоримо удостоверяется подписью о получении.

1. **Реквизиты и подписи сторон**

|  |  |
| --- | --- |
| **«ПОКУПАТЕЛЬ»**  **ЗАО «Альфа Телеком»**  г. Бишкек, ул. Суюмбаева, 123  ИНН 00406200910056  ОКПО 26611735  УКГНС 999 по ККН  БИК: 109018  Бишкекский центральный филиал  ОАО «Оптима Банк»  г. Бишкек, ул. Киевская, 104/1  р/с 1091820182530113  **Реквизиты для внесения ГОИД:**  Банк: ОАО «Айыл Банк» г. Бишкек,  Получатель: ЗАО «Альфа Телеком»  Счет № 1350100027537623  БИК: 135001  Назначение платежа:    **Генеральный директор**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Мамытов Н.Т.** | **«ПОСТАВЩИК»**  **\_\_\_\_\_\_** |

**Приложение №1**

**к договору поставки**

**№ \_\_\_\_\_ от «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_2023 г.**

**Спецификация**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Подробное описание товаров** | **Цена за единицу с учетом всех налогов КР (в сомах)** | **Сума НДС, сом КР** | **Кол-во, штук** | **Общая цена с учетом НДС и НсП сом** | **Срок поставки** |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

**Общая стоимость Договора:\_\_\_\_\_\_.**

|  |  |
| --- | --- |
| **«ПОКУПАТЕЛЬ»**  ЗАО «Альфа Телеком»  **Генеральный директор**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Мамытов Н.Т.** | **«ПОСТАВЩИК»**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** |

**Приложение №2**

**К договору поставки**

**№ \_\_\_\_\_ от «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_2023 г.**

**ФОРМА**

**Акт приема – передачи Оборудования**

**к Договору поставки №\_\_\_от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_ 2023 г.**

**ЗАО «Альфа Телеком»**, именуемое в дальнейшем **Покупатель**, в лице Генерального директора Мамытов Н.Т., действующего на основании Устава, с одной стороны и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем **Поставщик**, далее совместно именуемые «Стороны», составили настоящий Акт приема-передачи Товара о том, что «Поставщиком» осуществлена поставка на условиях Договора, в соответствии с подписанным обеими сторонами Приложением 1 к Договору поставки № от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2023 г (далее Договор).

Гарантийный период на поставленный Товар равен 3 (три) месяцам с даты подписания обеими сторонами настоящего Акта приема-передачи.

1. Осуществленная «Поставщиком» поставка соответствует условиям Договора и Приложениям к нему.

2. У сторон отсутствуют претензии по выполнению условий Договора поставки Товара.

3. Настоящий Акт составлен в двух одинаковых экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из сторон.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Наименование товара** | **Кол-во, шт.** | **Цена за единицу (с учетом всех налогов) сом** | **Сумма, сом** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| **Итого: \_\_\_\_\_\_\_\_ сом с учетом всех налогов.** | | | |

|  |  |
| --- | --- |
| **«ПОКУПАТЕЛЬ»**  ЗАО «Альфа Телеком»  **Генеральный директор**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Мамытов А.Т.** | **«ПОСТАВЩИК»**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** |