**ПРИГЛАШЕНИЕ №93**

**к участию в конкурсе с неограниченным участием**

Дата: «05» июня 2023 г.

**ЗАО «Альфа телеком»** (далее - Компания) приглашает правомочных поставщиков представить свои конкурсные заявки на закупку: **услуги по обязательному страхованию гражданской ответственности работодателя за причинение вреда жизни и здоровью работника при исполнении им трудовых (служебных) обязанностей** (далее Приглашение).

Описание предмета закупки, характер, перечень, количество, место и сроки поставки, требования, предъявляемые к поставщикам и иные требования установлены **в Требованиях к закупке (приложение 1 к Приглашению**).

1. Для участия в конкурсе необходимо:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Подать конкурсную заявку**в электронном виде согласно Требованиям к закупке (приложение 1)с установлением пароля доступа | **По эл. адресу:****tender@megacom.kg** | **Дата окончания приема конкурсных заявок:****12.06.2023г. 11:59 часов (GMT+6)** |
| **Направить пароль** для доступа к конкурсной заявке | **По электронному адресу:****tender@megacom.kg** | **Дата окончания приема паролей к конкурсным заявкам:****12.06.2023г. с 12:00 до 13:59 часов (GMT+6)** |
| **Вскрытие конкурсных заявок состоится:** | по адресу: г. Бишкек, ул. Суюмбаева, 123; | ***ДАТА и Время вскрытия конкурсных заявок: 12.06.2023г. в 14:00* *часов (GMT+6)*** |

* **Вложенный файл (конкурсная заявка) не должен превышать 10мб, в случае превышение рекомендуется разделить и отправить несколькими сообщениями (письмами).**

***- Заявки, направленные с использованием облачных файлообменников не принимаются и не рассматриваются.***

1. При наличии вопросов по настоящему Приглашению поставщик может обратиться в Компанию по электронному адресу: **tender@megacom.kg** за получением разъяснений, но не позднее 3 рабочих дней до истечения окончательного срока представления конкурсных заявок. Разъяснения направляются обратившемуся поставщику по электронной почте, с которой был получен запрос, не позднее трех календарных дней с момента получения запроса.
2. При необходимости, Компания вправе внести изменения в настоящее Приглашение путем издания дополнений в любое время до истечения окончательного срока представления конкурсных заявок, но в любом случае не позднее 3 (трех) рабочих дней.
3. Компания может перенести окончательную дату подачи конкурсных заявок на более поздний срок, если вносятся поправки в настоящее Приглашение, о чем Компания информирует путем размещения соответствующей информации на официальном сайте Компании и информационном ресурсе, где было размещено объявление о проведении настоящего конкурса.
4. **Порядок подачи конкурсной заявки.** Поставщику, желающему участвовать в конкурсе необходимо согласно Требованиям к закупке (приложение 1 к Приглашению) заполнить конкурсную заявку (приложение 2 к Приглашению), приложить требуемые копии документов, установить к ним пароль доступа и отправить в электронном виде на электронную почту, указанную в п. 1 Приглашения, не позднее установленного срока. При этом, Поставщик обязуется сообщить/направить Компании пароль доступа не позднее установленного срока и вышеуказанным способом.

 Каждый участник конкурса может подать только одну конкурсную заявку.

1. Компания может установить фиксированную сумму гарантийного обеспечения конкурсной заявки (далее – ГОКЗ). Срок действия ГОКЗ должен совпадать со сроком действия конкурсной заявки. Данное требование устанавливается при необходимости.

ГОКЗ вносится в размере и форме, предусмотренных в конкурсной документации.

ГОКЗ возвращается не позднее трех рабочих дней в случаях:

1) истечения срока действия конкурсной заявки, указанного в конкурсной документации;

2) заключения договора и предоставления ГОИД, если предоставление такого гарантийного обеспечения предусмотрено в конкурсной документации;

3) отзыва конкурсной заявки до истечения окончательного срока представления конкурсных заявок;

4) прекращения процедур закупок без заключения договора.

5. Гарантийное обеспечение конкурсной заявки закупающей организацией удерживается в случаях:

1) отказа подписать договор на условиях, предусмотренных в конкурсной заявке победителя, за исключением случаев, если такой отказ связан с введением режима чрезвычайной ситуации или чрезвычайного положения, при условии опубликования объявления о закупке до введения таких режимов;

2) отказа предоставить гарантийное обеспечение исполнения договора;

3) отзыва конкурсной заявки после ее вскрытия и до истечения срока ее действия;

4) изменения условий конкурсной заявки после вскрытия конвертов с конкурсными заявками.

1. **Конкурсные заявки, поданные поставщиками позднее указанного срока и/или заявки, к которым не сообщен пароль до установленного срока, не принимаются и не рассматриваются.**

**Подавая свою конкурсную заявку, поставщик тем самым выражает свое согласие на все условия, указанные в проекте (-ах) договора (-ов) (Приложение 3 к Приглашению).**

**Не допускается внесение изменений в конкурсные заявки после истечения срока их подачи.**

1. Поставщик, подавший конкурсную заявку, может присутствовать на вскрытии конкурсных заявок. На вскрытии конкурсных заявок оглашается цена конкурсной заявки, а также список документов, приложенных к конкурсной заявке, и вносится в протокол вскрытия.
2. Во время оценки конкурсных заявок Компания вправе обратиться к поставщику за разъяснениями по поводу его конкурсной заявки. Запрос о разъяснениях и ответ на него должны подаваться в письменном виде по электронной почте.
3. Оценка конкурсных заявок осуществляется в соответствии с процедурами и критериями, предусмотренными в Требованиях к закупке (приложение 1 к Приглашению). Компания вправе запросить у поставщика исправление арифметических ошибок, допущенных в конкурсной заявке.

В случае если по итогам проведенной оценки поставщиками предоставлены конкурсные заявки с одинаковыми ценами и условиями, отвечающие требованиям конкурсной документации, то Компания направляет поставщикам, представившим одинаковые цены запрос по электронной почте о возможности снижения цены (предоставления скидки), выигравшей конкурсной заявкой считается заявка поставщика, предоставившего наименьшую цену (наибольшую скидку). В случае если после снижения цены (предоставления скидки) поставщики представили одинаковые предложения (цена, скидка), то победитель определяется посредством случайной выборки.

1. Компания отклоняет конкурсную заявку в случаях, если:

- участник, представивший конкурсную заявку, не соответствует квалификационным требованиям, установленным в Требованиях к закупке (приложение 1 к Приглашению);

- конкурсная заявка по существу не отвечает требованиям, установленным в Требованиях к закупке (приложение 1 к Приглашению);

- технические параметры, предложенные в конкурсной заявке, не соответствуют технической спецификации, установленной в Требованиях к закупке (приложение 1 к Приглашению);

- поставщик представил более одной конкурсной заявки;

- поставщик не предоставил гарантийное обеспечение конкурсной заявки;

- цена конкурсной заявки превышает планируемую сумму закупки;

- в случае выявления конфликта интересов согласно п. 6.5 Правил организации и осуществления закупок в ЗАО «Альфа Телеком».

1. Конкурс признается Компанией несостоявшимся в случаях, когда были отклонены все предложения поставщиков, не поступило ни одного предложения или минимальная цена по конкурсу превышает планируемую сумму закупки.
2. Компания может отменить конкурс в любое время до заключения договора, если отпала необходимость в дальнейшем приобретении предмета закупки.
3. Компания в течение двух рабочих дней с момента подведения итогов по конкурсу направляет поставщикам по электронной почте уведомления: победителю о том, что его заявка признана победившей, остальным участникам, что их заявки не признаны победившими.
4. Поставщик, определенный победителем конкурса, должен подтвердить уведомление о признании его победителем в течение трех рабочих дней путем направления ответного письма по электронной почте.
5. В случае нарушения победителем сроков: подтверждения заключения договора, подписания договора/возврата экземпляра договора Компании или внесения гарантийного обеспечения исполнения договора, Компания вправе заключить договор с поставщиком вторым в рейтинге.
6. Поставщик, участвующий в конкурсе, имеет право подать жалобу Компании относительно требований конкурсной документации не позднее двух рабочих дней до даты окончательного срока подачи конкурсных заявок или проведенной оценки по конкурсу не позднее двух рабочих дней после подведения итогов по конкурсу. Жалоба поставщика рассматривается Компанией в срок до 3-х рабочих дней. В случае несогласия поставщика с решением Компании по жалобе, поставщик вправе обратиться в судебные органы.
7. Поставщик отстраняется от участия в процессе закупок в случае наличия поставщика в Базе данных ненадежных поставщиков Компании.

Приложение:

1. Требования к закупке - Приложение №1;
2. Форма конкурсной заявки - Приложение №2;
3. Проект договора - Приложение №3.

**Руководитель отдела по закупкам Таалайбек кызы А.**

*Исп.: К. Темирбеков*

*Тел:0312 905 244*

**Приложение 1 к Приглашению**

**Требования к закупке**

|  |  |
| --- | --- |
| **1.** | **Общие требования:** |
| 1.1 | Язык конкурсной заявки | Русский |
| 1.2 | Дата начала оказания услуги: | С даты подписания полиса и договора |
| 1.3 | Срок и место оказания услуг: | В соответствии с условиями Договора на 12 месяцев. |
| 1.4 | Условия платежа и срок выплаты: | В соответствии с условиями Договора |
| 1.5 | Цена конкурсной заявки (коммерческое предложение) | В цену, указанную участниками конкурса, должны быть включены все налоги, сборы и другие платежи, взимаемые в соответствии с законодательством Кыргызской Республики.Валюта конкурсной заявки - сом КР. |
| 1.6 | **Для юридических лиц:** Свидетельство о гос. регистрации/перерегистрации, Устав; приказ/решение/протокол об избрании/назначении исполнительного юр. лица (1-го лица);  | Приложить копии (в случае если, данные документы составлены на иностранном языке, необходимо предоставить дополнительно перевод на русском языке). |
| 1.7 | **Для индивидуальных предпринимателей:** предоставить копию Свидетельства о регистрации в качестве индивидуального предпринимателя или копию действующего патента (при этом вид деятельности должен совпадать с предметом и территорией закупки и охватывать минимум период до полной поставки товара и передачи по акту), копию страхового полиса. | Приложить копии (в случае если, данные документы составлены на иностранном языке, необходимо предоставить дополнительно перевод на русском языке). |
| 1.8 | Доверенность на лицо, подписавшее конкурсную заявку и представляющее интересы участника в торгах (если она подписывается не исполнительным органом – руководителем компании);  | Приложить копию доверенности. |
| 1.9 | Регистр-й документ по НДС выданный налоговым органом КР (если участник является плательщиком НДС-12%). | Приложить копии(в случае если, данные документы составлены на иностранном языке, необходимо предоставить дополнительно перевод на русском языке) |
| 1.10 | Срок действия конкурсной заявки, в календарных днях: | 60 календарных дней с даты вскрытия. |
| 1.11 | Форма гарантийного обеспечения конкурсной заявки (ГОКЗ) | Не требуется |
| 1.13 | Размер и форма гарантийного обеспечения исполнения договора (ГОИД) | Претенденту, которому будет присуждено право заключения договора, по итогам конкурса должен внести гарантийное обеспечение исполнения договора (ГОИД) в следующем размере:**5 %;**от общей суммы Договора в виде перечисления денежных средств на банковский счет Покупателя в течение 5 банковских дней с даты заключения Договора. Порядок возврата ГОИД определяется в Договоре**Форма внесения ГОИД:** В виде перечисления денежных средств на банковский счет Покупателя. |
| 1.14 | Реквизиты банковского счета для внесения ГОИД  |  указаны в приложении № 1. |
| 1.15 | **Критерии оценки**  | \* Победившей может быть признана Конкурсная заявка, отвечающая по существу требованиям конкурсной документации, квалификационным требованиям, техническим параметрам и имеющая наименьшую оцененную стоимость. |
| 1.16 | Неустойки: | Применимая ставка за несвоевременное исполнение обязательств (в день): 0,1% от стоимости Договора;Максимальная вычитаемая сумма (от стоимости договора): 10% от стоимости Договора.Применимая ставка за несвоевременную оплату (в день): 0,1% от стоимости Договора;Максимальная вычитаемая сумма (от стоимости договора): 10% от стоимости Договора |
| 1.17 | Условия Договора | См. проект Договора (Приложение № 3). |
| 1.18 | **Выделяемая сумма** | **Лот №1 – 525 086,05 сом** |
| **2.** | **Квалификационные требования:** |
| 2.1 | Опыт аналогичных оказанных услуг за последние 2 года, (в денежном выражении). | Наличие опыта по характеру аналогичных оказанных услуг в сумме: 300 000 сом или эквивалент в долларах США. Приложить копии и/или счет-фактуры, акты приема передачи оказанных услуг, заключенных договоров. |
| 2.2 | Лицензия | Предоставить копии Лицензий на право осуществления деятельности по запрашиваемому виду страхования. |
|  | *\* В случае участия в конкурсе простого товарищества, каждый его участник должен отвечать установленным квалификационным требованиям* |

|  |  |
| --- | --- |
| **3** | **Существенные требования/ Технические спецификации:** |
| **№ Лота** | **Наименование услуги** | **Описание услуги** |
| **1** | Услуги по обязательному страхованию гражданской ответственности работодателя за причинение вреда жизни и здоровью работника при исполнении им трудовых (служебных) обязанностей в ЗАО "Альфа Телеком» | Услуги по страхованию гражданской ответственности работодателя, установленное как обязательное в соответствии с Законом КР "Об обязательном страховании гражданской ответственности работодателя за причинение вреда жизни и здоровью работника при исполнении им трудовых (служебных) обязанностей" от 5 августа 2008 года N 194 |
| Категория персонала | Годовой ФОТ | Кол-во сотрудников |
| производственный персонал | 519 938 412 сом | 1 046 |
| административно-управленческий персонал | 128 016 258 сом | 139 |
| вспомогательный персонал | 46 197 233 сом | 91 |

**БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ**

**для внесения ГОКЗ и ГОИД**

|  |  |
| --- | --- |
| **Для зачисления Кыргызских сомов** | **For transfer of US dollars**  |
| **Intermediary Bank****(Банк-посредник)** :56А: |  | **Kookmin Bank, Seoul, South Korea** **SWIFT: CZNBKRSE** |
| **Bank of Beneficiary****(Банк получателя)** :57A: | ОАО “Айыл Банк”, г. Бишкек, Кыргызская Республика | **OAO AIYL BANK, Kyrgyz Republic, Bishkek** **SWIFT: AIYLKG22****Номер счета: 7C78USD013** |
| **Beneficiary Name (Получатель)** :59: | ЗАО "Альфа Телеком",Счет № 1350100027537623 БИК: 135001 | Beneficiary Name: **CJSC Alfa Telecom**Beneficiary account: **NO.1350100022480485**Address: KYRGYZSTAN, Bishkek, Suyumbaeva 123 |
| **Purpose of payment****(Назначение платежа)** :70: | ***- Гарантийное обеспечение конкурсной заявки;******- Гарантийное обеспечение исполнения договора от \_\_\_\_ №\_\_\_\_;*** | **В назначении указать: за что, р/счет и наименование компании.** **Например:** Account replenishment, FOR FURTHER CREDIT TO ACCOUNT. NO.1350100022480485 CJSC Alfa Telecom  USD |

**Примечание:** Расходы, связанные с банковским переводом, несет победитель конкурса.

**Приложение 2 к Приглашению**

**Форма**

|  |  |
| --- | --- |
|  | **КОНКУРСНАЯ ЗАЯВКА**КОМУ: **ЗАО «Альфа Телеком»** На Приглашение № \_\_\_\_ от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2023 г. ОТ: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*(наименование поставщика)***Лот №1 - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ сом** |
|

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Категория персонала | Годовой ФОТ | Кол-во сотрудников | Страховой тариф, % | Страховая премия |
| Производственный персонал | 519 938 412 сом | 1 046 |  |  |
| Административно-управленческий персонал | 128 016 258 сом | 139 |  |  |
| Вспомогательный персонал | 46 197 233 сом | 91 |  |  |

В цену, указанную поставщиком, должны быть включены все налоги, сборы и другие платежи, взимаемые в соответствии с законодательством Кыргызской Республики, накладные затраты, транспортные и другие затраты поставщика. **\*Сумма НДС в графах заполняется поставщиком, только в случае если он является плательщиком НДС в Кыргызской Республике на момент подачи конкурсной заявки.**Данная конкурсная заявка действительна в течение 60 (шестидесяти) календарных дней с даты вскрытия конкурсных заявок. Подавая настоящую конкурсную заявку, выражаем свое согласие заключить договор (в случае признания конкурсной заявки, выигравшей) на условиях, обозначенных в Требованиях к закупке и по форме Договора согласно приложению 3 к Приглашению. В случае принятия нашей Конкурсной заявки, мы обязуемся предоставить гарантийное обеспечение исполнения Договора на сумму \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, для надлежащего выполнения Договора и в сроки, указанные в Конкурсной документации.Также подавая конкурсную заявку подтверждаем и гарантируем свою правоспособность, наличие регистрации в установленном законодательством порядке, а также наличие необходимых разрешительных документов на осуществление нашей деятельности. Гарантируем, что лицо, подписавшее настоящую конкурсную заявку, обладает всеми необходимыми полномочиями на ее подписание.  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ФИО) (должность) (подпись и печать)

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2023 года

 (дата заполнения)

**Приложение 3 к Приглашению**

 **ДОГОВОР**

**обязательного страхования ответственности работодателя за вред, причиненный жизни и здоровью работника при исполнении им**

**трудовых (служебных) обязанностей**

г. Бишкек «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2023 г.

**ЗАО «Альфа Телеком»**, именуемое в дальнейшем «Страхователь/Работодатель», в лице Генерального Директора – Мамытова Н.Т., действующего на основании Устава, с одной стороны, и /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем «**Страховщик**», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании Устава и Лицензии на осуществление обязательного страхования гражданской ответственности работодателя за причинение вреда жизни и здоровью работника при исполнении им трудовых (служебных) обязанностей серии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, выданной \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», заключили настоящий договор о нижеследующем.

**1. Предмет договора**

1.1. Страхователь обязуется уплатить страховую премию, а Страховщик берет на себя обязательство при наступлении указанных в настоящем договоре страховых случаев произвести выплату страхового возмещения лицам, имеющим право на его получение, независимо от сумм, причитающихся данным лицам по социальному страхованию и обеспечению.

1.2. Правила обязательного страхования гражданской ответственности работодателя за причинение вреда жизни и здоровью работника при исполнении им трудовых (служебных) обязанностей, утвержденные ОЮЛ «Кыргызская Ассоциация Страховщиков» от 27 января 2011 года № 05, (далее – Правила) являются составной частью настоящего договора и обязательны для выполнения Страхователем. Положения настоящего договора по отношению к Правилам являются приоритетными, и последние применяются лишь в части, не противоречащей условиям настоящего договора и положениям Трудового кодекса Кыргызской Республики, Закона Кыргызской Республике «Об обязательном страховании гражданской ответственности работодателя за причинение вреда жизни и здоровью работника при исполнении им трудовых (служебных) обязанностей» от 5 августа 2008 года № 194 и иных нормативных правовых актов Кыргызской Республики (далее – Закон КР).

**2. Объект страхования и застрахованные лица**

2.1. Объектом страхования по настоящему договору является имущественный интерес Работодателя, связанный с его обязанностью возместить вред, причиненный жизни и здоровью работника при исполнении им трудовых (служебных) обязанностей в случаях, указанных в пункте 3.1. настоящего договора.

2.2. Застрахованными лицами (далее – Застрахованными) по настоящему договору являются физические лица, состоящие с Работодателем в трудовых отношениях на основании трудового договора (контракта) на момент заключения настоящего договора.

2.3. Обязательства Страховщика, вытекающие из настоящего договора, не распространяются на лиц, вступивших в трудовые отношения с Работодателем после заключения настоящего договора, но в период его действия, если Работодателем не совершены действия, предусмотренные пунктом 4.10. настоящего договора.

**3. Страховые случаи**

3.1. Страховыми случаями признаются несчастный случай на производстве/офисе или профессиональное заболевание, происшедшие в период действия настоящего договора при выполнении Застрахованным своих профессиональных (служебных) обязанностей и повлекшие за собой:

- постоянную утрату профессиональной трудоспособности Застрахованного в результате несчастного случая (инвалидность 1,2,3 группы);

- профессиональное заболевание Застрахованного (с установлением инвалидности 1,2,3 группы);

- смерть Застрахованного в результате несчастного случая.

3.2. Нарушение правил охраны труда Застрахованным, повлекшее несчастный случай на производстве/офисе или профессиональное заболевание, не освобождает Страховщика от выполнения обязательств перед потерпевшим, если Работодатель докажет, что вред причинен не по его вине. При этом размер страхового возмещения уменьшается пропорционально степени вины потерпевшего.

3.3. Факт несчастного случая на производстве/офисе или профессионального заболевания устанавливается согласно Положению о расследовании и учете несчастных случаев на производстве, утвержденном постановлением Правительством Кыргызской Республики от 27 февраля 2001 года N 64 и Инструкции о порядке извещения, расследования, регистрации и учета профессиональных заболеваний, утвержденной приказом Минздрава Кыргызской Республики от 13 сентября 2002 года N 385 с последующим составлением, соответственно, акта формы Н-1 или формы 362/9.

**4. Страховая сумма, страховая премия и срок ее уплаты**

4.1. Количество Застрахованных работников, всего: \_\_\_\_\_\_\_\_., из них:

- управленческий персонал: \_\_\_\_\_\_\_.

- производственный персонал: \_\_\_\_\_\_\_.

- вспомогательный персонал: \_\_\_\_\_\_\_.

4.2. Общая страховая сумма устанавливается в размере годового фонда оплаты труда всех работников и составляет – **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** () **сом**, из них

- административно-управленческий персонал: **\_\_\_\_\_\_\_\_**

- производственный персонал: **\_\_\_\_\_\_\_\_**

- вспомогательный персонал: **\_\_\_\_\_\_\_**

4.3. Страховой тариф составляет:

-для административно-управленческого персонала – 0,03 % от годового фонда оплаты труда по этой категории персонала;

- для производственного персонала – 0,08% от годового фонда оплаты труда по этой категории персонала;

4.4. Лимит ответственности Страховщика равен 1-но кратному годовому фонду заработной платы на одного работника на «01» января 2023 года.

4.4.1. При заключении договора страхования со страховой суммой выше годового фонда оплаты труда применяются следующие поправочные коэффициенты к страховому тарифу:

|  |  |
| --- | --- |
| **Количество фондов оплаты труда, применяемое для установления страховой суммы по договору страхования** | **Поправочный коэффициент к страховому тарифу** |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

4.5. Страховая премия по всем Застрахованным работникам на 12 месяцев составляет: **\_\_\_\_\_\_\_** **сом**

4.6. Налог с продаж за наличный расчет составляет \_\_\_\_\_%, за безналичный - \_\_\_\_\_\_%.

4.7. Общая сумма к оплате безналичным платежом составляет: **\_\_\_\_\_\_\_** **сом**.

4.8. Оплата страховой премии производится ежеквартально пропорциональными долями в течение 5 банковских дней после получения оригинала счет-фактуры. Первый платеж осуществляется после подписания настоящего договора. Страховая премия уплачивается путем перечисления денежных средств на расчетный счет Страховщика.

В случае неоплаты страховой премии в указанный срок, Договор считается не вступившим в силу и не влечет каких-либо правовых последствий для его сторон.

4.9. В случае изменения численности персонала страховая премия подлежит перерасчету и оплате на основе оценки соответствующих показателей на предстоящий страховой период.

4.9.1. Работодатель обязан сообщить Страховщику данные о фактической величине соответствующих показателей по окончании соответствующего страхового периода. На основе этих данных производится перерасчет страховой премии за истекший период, а разница между страховой премией, рассчитанной на основе оценочных и фактических показателей, засчитывается в счет премии за очередной страховой период (либо возвращается Работодателю) либо подлежит доплате Работодателем в течение 5-ти рабочих дней с момента получения счета от Страховщика.

4.9.2. Если Работодатель несвоевременно представил Страховщику фактические данные о показателях, необходимых для перерасчета страховой премии, Страховщик обязан в письменной форме запросить у Страхователя данную информацию. Если Работодатель в течение 30 последовательных календарных дней от даты, проставленной на запросе Страховщика, не сообщит требуемую информацию, то Страховщик имеет право отказаться от выполнения обязательств по настоящему договору в одностороннем порядке. Выплаченная страховая премия в данном случае возвращается пропорционально оставшемуся времени срока действия настоящего договора за вычетом 10% от суммы страховой премии на расходы по ведению дел, а также уплаченных налогов.

4.9.3. Страховщик имеет право проверять правильность данных, сообщаемых ему Работодателем. Работодатель обязан предоставить Страховщику возможность для осуществления такой проверки.

4.9.4. Если окажется, что Работодатель сообщил Страховщику неверные или неполные данные, влияющие на размер страховой премии, Страховщик вправе направить Работодателю счет за недостающую сумму страховой премии вместе с дополнением к настоящему договору. В случае неуплаты суммы по счету в течение 30 последовательных календарных дней от даты выставления счета, настоящий договор прекращает свое действие. Выплаченная страховая премия в данном случае возвращается пропорционально оставшемуся времени срока действия настоящего договора за вычетом 10% от суммы страховой премии на расходы по ведению дел, а также уплаченных налогов.

4.10. При приеме на работу новых сотрудников Страхователь обязан совершить следующие действия:

4.10.1. Письменно уведомить Страховщика о приеме на работу новых сотрудников.

4.10.2. В течение 3-х рабочих дней с момента уведомления Страховщик обязан внести в настоящий договор соответствующие изменения, произвести расчет дополнительной страховой премии за вновь принятых работников и выставить Страхователю счет.

4.10.3. Страхователь обязан уплатить дополнительную страховую премию единовременным платежом в течение 5-ти рабочих дней с момента выставления счета.

4.10.4. Настоящий договор в отношении вновь принятых работников действует с момента соответствующего уведомления Страховщика. Срок окончания страхования в отношении вновь застрахованных работников совпадает с датой окончания действия настоящего договора.

4.11. Перерасчет страховой премии при изменении численности персонала и расчет дополнительной страховой премии при приеме новых сотрудников производится с учетом коэффициента краткосрочности в соответствии с Постановлением Правительства Кыргызской Республики № 113 «Об утверждении страховых тарифов и размеров страховых сумм (лимиты ответственности) обязательного страхования гражданской ответственности от 26 февраля 2010 г. при заключении договора страхования на срок менее 12 месяцев:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Срок страхования | Размер страховой премии (в процентах от годовой страховой премии) |
| 1 |  |  |
| 2 |  |  |
| 3 |  |  |
| 4 |  |  |
| 5 |  |  |
| 6 |  |  |
| 7 |  |  |
| 8 |  |  |
| 9 |  |  |
| 10 |  |  |
| 11 |  |  |
| 12 |  |  |

4.12. Период страхования **с «\_\_\_\_\_» июня 2023 года по «\_\_\_\_» июня 2024 года** (обе даты включительно).

В любом случае, действие настоящего договора начинается с 00 часов 00 минут (Бишкекского времени) дня, следующего за днем оплаты страховой премии на расчетный счет Страховщика.

**5. Выплата страхового возмещения потерпевшему**

5.1. Страховое возмещение вреда потерпевшему состоит:

- в выплате возмещения утраченного заработка (или соответствующей его части);

- в компенсации дополнительных расходов;

- в выплате в установленных случаях единовременного пособия;

- в возмещении расходов на погребение.

5.2. Пособие по нетрудоспособности, наступившей в связи с несчастным случаем на производстве/офисе или профессиональным заболеванием выплачивается Страховщиком за весь период нетрудоспособности потерпевшего в размере, определенном в соответствии с законодательством Кыргызской Республики.

5.3. Размер ежемесячной страховой выплаты потерпевшему определяется в соответствии со степенью утраты им профессиональной трудоспособности в процентах от среднемесячного заработка, который он имел до повреждения здоровья. При этом:

5.3.1. Все виды заработка потерпевшего учитываются в суммах, начисленных до удержания налогов и других обязательных платежей.

5.3.2. Ежемесячные страховые выплаты выплачиваются Страховщиком потерпевшему в течение всего периода стойкой утраты им профессиональной трудоспособности.

5.3.3. Исчисленная и назначенная ежемесячная страховая выплата в дальнейшем перерасчету не подлежит, за исключением случаев изменения степени утраты профессиональной трудоспособности.

5.3.4. Степень вины потерпевшего указывается в акте о несчастном случае на производстве или в акте о профессиональном заболевании.

5.3.5. Степень утраты профессиональной трудоспособности и группа инвалидности потерпевшего устанавливается медико-социальной экспертной комиссией (далее – МСЭК).

5.4. Если при расследовании страхового случая комиссией по расследованию страхового случая установлено, что грубая неосторожность Застрахованного содействовала возникновению или увеличению вреда, причиненного его здоровью, размеры ежемесячной страховой выплаты могут быть уменьшены соответственно степени вины потерпевшего. Такое же правило действует и в отношении единовременных страховых выплат потерпевшему или лицам, имеющим право на их получение в случае смерти потерпевшего вследствие страхового случая. При этом вред, возникший вследствие умысла Застрахованного, подтвержденного заключением правоохранительных органов, возмещению не подлежит.

5.5. Дополнительные расходы на медицинскую, социальную и профессиональную реабилитацию потерпевшего включают в себя расходы, вызванные повреждением его здоровья, в том числе на:

- лечение потерпевшего;

- приобретение лекарств, изделий медицинского назначения и индивидуального ухода;

-посторонний (специальный медицинский и бытовой) уход за потерпевшим, в том числе осуществляемый членами его семьи;

- изготовление и ремонт протезов, протезно-ортопедических изделий и ортезов;

- обеспечение техническими и специальными средствами реабилитации и их ремонт;

-обеспечение транспортным средством (либо выплату компенсации на транспортное обслуживание), их текущий и капитальный ремонт и оплату расходов на горючесмазочные материалы;

- проезд потерпевшего, а в необходимых случаях и проезд сопровождающего его лица для получения отдельных видов медицинской и социальной реабилитации.

При этом:

5.5.1. Если установлено, что потерпевший нуждается в нескольких видах помощи, оплата производится по каждому ее виду.

5.5.2. Указанные дополнительные расходы возмещаются Страховщиком в соответствии с заключением МСЭК либо лечебно-профилактического учреждения о нуждаемости в них потерпевшего. Вина потерпевшего не учитывается при возмещении дополнительных расходов.

5.5.3. Размер дополнительных расходов на медицинскую, социальную и профессиональную реабилитацию потерпевшего определяется на основании счетов, чеков, рецептов соответствующих организаций и других документов либо согласно ценам, сложившимся в той местности, в которой потерпевший понес эти расходы.

5.5.4. Расходы потерпевшим, нуждающимся по заключению МСЭК в постороннем специальном медицинском уходе, устанавливаются на уровне пяти, в постороннем бытовом уходе – двух минимальных заработных плат и возмещаются ежемесячно независимо от того, кем он осуществляется.

5.5.5. Совокупный размер страхового возмещения по всем видам выплат не может превышать установленных настоящим договором страховых сумм (лимитов ответственности).

5.6. Требование о выплате страхового возмещения к Страховщику предъявляется Работодателем или иным лицом, имеющим такое право, в письменной форме с приложением следующих документов, необходимых для выплаты суммы страхового возмещения:

- копия страхового Договора;

- документы, подтверждающие факт наступления страхового случая и размер вреда, причиненного Застрахованному работнику;

- копия справки соответствующего медицинского учреждения об установлении утраты трудоспособности;

- нотариально удостоверенная копия свидетельства о смерти Застрахованного работника и документ, подтверждающий право лица на возмещение вреда в случае смерти Застрахованного работника;

- копия удостоверения личности лица, имеющего право на получение страхового возмещения;

- документы, подтверждающие расходы, понесенные Работодателем в целях предотвращения или уменьшения убытков при наступлении страхового случая, при их наличии.

**6. Виды страхового возмещения в случае смерти потерпевшего**

**и право на его получение**

6.1. В случае смерти потерпевшего вследствие несчастного случая на производстве или профессионального заболевания Страховщик выплачивает лицам, имеющим на это право, страховое возмещение в виде:

- ежемесячной страховой выплаты;

- единовременной страховой выплаты;

- оплаты расходов на погребение.

6.2. Право на получение ежемесячной страховой выплаты и единовременной страховой выплаты имеют:

- нетрудоспособные лица, состоявшие на иждивении умершего или имевшие ко дню его смерти право на получение от него содержания;

- ребенок умершего, родившийся после его смерти;

- один из родителей, супруг (супруга) или другой член семьи независимо от его трудоспособности, который не работает и занят уходом за детьми, внуками, братьями и сестрами умершего, не достигшими 14 лет либо хотя и достигшими указанного возраста, но по заключению медицинских органов нуждающимися по состоянию здоровья в постороннем уходе;

- лица, состоявшие на иждивении умершего и ставшие нетрудоспособными в течение 5 лет после его смерти.

В случае смерти потерпевшего один из родителей, супруг (супруга) либо другой член семьи, неработающий и занятый уходом за детьми, внуками, братьями и сестрами умершего и ставший нетрудоспособным в период осуществления ухода, сохраняет право на получение ежемесячных страховых выплат после окончания ухода за этими лицами.

6.3. Нетрудоспособными считаются:

- лица, не достигшие 18 лет, а также в возрасте 18 лет и старше, обучающиеся в очных учебных заведениях, но не старше 23 лет;

- лица, признанные в установленном порядке инвалидами;

- лица, достигшие пенсионного возраста.

**7. Размеры страхового возмещения в случае смерти потерпевшего**

7.1. В случае смерти потерпевшего, размер страхового возмещения определяется в величине среднемесячного заработка, за вычетом приходящейся ему доли.

7.2. Право на получение ежемесячной страховой выплаты в связи со смертью Застрахованного имеют лица, состоявшие на его иждивении. При этом для определения размера ежемесячных страховых выплат каждому из лиц, имеющих право на их получение, часть заработка умершего, приходящаяся на всех указанных лиц, делится на их число.

7.3. Требование о выплате страхового возмещения к Страховщику предъявляется Работодателем или иным лицом, имеющим такое право, в письменной форме с приложением документов, указанных в пункте 5.7. настоящего договора. Страховщик вправе потребовать:

7.3.1. Справку о нетрудоспособных лицах, имевших ко дню смерти потерпевшего право на получение от него содержания. В случае отсутствия или невозможности восстановления документов, подтверждающих нахождение лица на иждивении умершего, факт нахождения на иждивении устанавливается судом;

7.3.2. Решение суда об ответственности Работодателя и размере компенсации Работодателем вреда, причиненного жизни, здоровью Застрахованных работников, причиненного Застрахованным работникам, если рассмотрение претензии осуществлялось в судебном порядке;

7.3.3. Документы, указанные в Правилах страхования и подтверждающие обоснованность претензий к Страховщику по выплате страхового возмещения.

7.4. Размер возмещения вреда, причиненного жизни, здоровью потерпевшего, сумма страхового возмещения его наследникам определяется в соответствии с требованиями трудового законодательства Кыргызской Республики. При этом размер всех выплат страхового возмещения не может превышать установленных настоящим договором страховых сумм (лимитов ответственности).

7.5. Дальнейший перерасчет страховых выплат, связанный с прогрессирующим снижением трудоспособности пострадавшего или его смерти по причине того же самого несчастного случая, индексация сумм страховых выплат, в связи с повышением стоимости жизни производится в соответствии с законодательством Кыргызской Республики. При этом размер всех выплат страхового возмещения не может превышать установленных настоящим договором страховых сумм (лимитов ответственности) и оплачивается в случае, если это прямо предусмотрено в настоящем договоре.

**8. Право обратного требования к лицу, причинившему вред**

8.1. Страховщик, осуществивший выплату страхового возмещения, имеет право обратного требования к Работодателю в пределах уплаченной суммы в следующих случаях:

8.1.1. Если ответственность Работодателя наступила вследствие его умышленных действий, направленных на возникновение страхового случая либо способствующих его наступлению, за исключением действий, совершенных в состоянии необходимой обороны и крайней необходимости;

8.1.2. При умышленном непринятии Работодателем мер по уменьшению убытков от страхового случая.

8.2. К Страховщику, осуществившему выплату страхового возмещения, переходит в пределах выплаченной им суммы право обратного требования, которое Работодатель имеет к лицу, ответственному за убытки, возмещенные Страховщиком по настоящему договору.

8.3. Страхователь обязан при получении возмещения передать Страховщику все имеющиеся у него документы и доказательства и выполнить все формальности, необходимые для осуществления суброгационного требования.

**9. Права и обязанности сторон.**

9.1. Стороны имеют права и обязанности Согласно Закона КР «Об обязательном страховании гражданской ответственности работодателя за причинение вреда жизни и здоровью работника при исполнении им трудовых (служебных) обязанностей» и Правил.

9.2. В соответствии с требованиями Законов Кыргызской Республики «Об информации персонального характера» от 14 апреля 2008 года №58, «О противодействии финансированию террористической деятельности и легализации (отмыванию) преступных доходов» от 6 августа 2018 года №87 Страхователь обязуется предоставить Страховщику необходимые сведения и дает согласие на обработку персональных данных в целях выполнения требований законодательства Кыргызской Республики в сфере противодействия финансированию террористической деятельности и легализации (отмыванию) преступных доходов. Данное требование в равной степени распространяется на Выгодоприобретателя.

**10. Гарантийное обеспечение исполнения договора**

**10.1.** Для обеспечения полного исполнения настоящего Договора Страховщик предоставляет гарантийное обеспечение исполнения Договора на сумму **\_\_\_\_\_\_\_\_\_,** составляющее 5% от суммы Договора путем безналичного платежа на расчетный счет Страхователя в течение 5 (пяти) банковских дней с момента подписания обеими Сторонами настоящего Договора.

**11. Ответственность сторон**

11.1. Стороны несут ответственность за невыполнение или не надлежащего выполнение условий настоящего Договора в соответствии действующим законодательством Кыргызской Республики.

11.2. За просрочку выплаты страхового возмещения Страховщик уплачивает Страхователю пеню в размере 0,1% от суммы страхового возмещения за каждый календарный день просрочки, но не более 5 % от общей цены Договора.

11.3. За просрочку оплаты страховой премии Страхователь уплачивает Страховщику пеню в размере 0,01% от суммы неуплаченной страховой премии за каждый рабочий день просрочки, но не более 5,0% от общей цены Договора.

11.4. Взыскание пени не освобождает Сторону, нарушившую Договор, от исполнения обязательств по настоящему Договору.

**12. Изменение и порядок расторжения.**

12.1. Все изменения в условия настоящего договора в период его действия могут вноситься по соглашению сторон с письменного заявления Страхователя путем оформления Дополнений, которые после их подписания становятся его неотъемлемой частью.

12.2. Настоящий договор досрочно прекращается, когда возможность наступления страхового случая отпала, и существование страхового риска прекратилось по обстоятельствам иным, чем страховой случай.

12.3. Настоящий договор, может быть, расторгнут по взаимному согласию или по инициативе одной из Сторон путем подачи письменного уведомления (нотиса) не менее чем за 30 (тридцать) рабочих дней до даты расторжения.

12.4. При досрочном прекращении настоящего договора Страховщик имеет право на часть страховой премии пропорционально времени, в течение которого действовало страхование, и на расходы на ведение дела в размере 10 (десяти) процентов от страховой премии. При этом уплаченная Страхователем сумма налогов и сборов, предусмотренных законодательством Кыргызской Республики, возврату не подлежит. Если в период действия настоящего договора были осуществлены выплаты страхового возмещения, возврат премии не производится.

**13. Порядок разрешения споров**

13.1. Споры между Страхователем и Страховщиком, вытекающие из настоящего договора, разрешаются первоначально путем переговоров, а при не достижении согласия – в порядке, предусмотренном законодательством Кыргызской Республики.

**14. Приложение**

14.1. Заявление на страхование, Правила обязательного страхования гражданской ответственности работодателя за причинение вреда жизни и здоровью работника при исполнении им трудовых (служебных) обязанностей, утвержденные Протоколом Общего Собрания ОЮЛ «Кыргызская Ассоциация Страховщиков» от 27 января 2011г. № 5, являются неотъемлемой частью настоящего договора.

14.2. Правила Страхователю вручены. Подписывая настоящий договор, Страхователь подтверждает, что получил один экземпляр указанных Правил, ознакомлен с условиями настоящего договора и Правил и согласен с ними.

**15. Адреса и реквизиты сторон**

|  |  |
| --- | --- |
| **СТРАХОВЩИК:**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  м.п., подпись | **СТРАХОВАТЕЛЬ/РАБОТОДАТЕЛЬ:****ЗАО** " **Альфа Телеком** ''Кыргызская Республика, г. Бишкек,ул. Суюмбаева123р/с 1091820182530517Банк ОАО ''Оптима банк’’БИК 109018ИНН 00406200910056Генеральный директорМамытов Н. Т.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ м.п., подпись |