**ПРИГЛАШЕНИЕ №165**

**к участию в конкурсе методом с неограниченным участием**

Дата: «16» августа 2023 г.

**ЗАО «Альфа телеком»** (далее - Компания) приглашает правомочных поставщиков представить свои конкурсные заявки на закупку **работ по строительству объектов связи высотой 18 м. в Иссык-Кульской области с получением разрешительной документации (далее приглашение):**

Описание предмета закупки, характер, перечень, количество, место и сроки работ, требования, предъявляемые к поставщикам и иные требования установлены **в Требованиях к закупке (приложение 1 к Приглашению**).

1. Для участия в конкурсе необходимо:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Подать конкурсную заявку в электронном виде согласно Требованиям к закупке (приложение 1) с установлением пароля доступа** | **По эл. адресу: tender@megacom.kg** | **Дата окончания приема конкурсных заявок:****23.08.2023г. 11:59 часов (GMT+6)** |
| **Направить пароль для доступа к конкурсной заявке** | **По электронному адресу: tender@megacom.kg** | **Дата окончания приема паролей к конкурсным заявкам:****23.08.2023г. с 12:00 до 13:59 часов (GMT+6)** |
| **Вскрытие конкурсных заявок состоится:** | **по адресу: г. Бишкек, ул. Суюмбаева, 123;** | ***ДАТА и Время вскрытия конкурсных заявок*: 23.08.2023г. в 14:00** |

***! Вложенный файл (конкурсная заявка) не должен превышать 10мб, в случае превышение рекомендуется разделить и отправить несколькими сообщениями (письмами).***

***- Заявки, направленные с использованием облачных файлообменников не принимаются и не рассматриваются.***

1. При наличии вопросов по настоящему Приглашению поставщик может обратиться в Компанию по электронному адресу: **tender@megacom.kg** за получением разъяснений, но не позднее 3 рабочих дней до истечения окончательного срока представления конкурсных заявок. Разъяснения направляются обратившемуся поставщику по электронной почте, с которой был получен запрос, не позднее трех календарных дней с момента получения запроса.
2. При необходимости, Компания вправе внести изменения в настоящее Приглашение путем издания дополнений в любое время до истечения окончательного срока представления конкурсных заявок, но в любом случае не позднее 3 (трех) рабочих дней.
3. Компания может перенести окончательную дату подачи конкурсных заявок на более поздний срок, если вносятся поправки в настоящее Приглашение, о чем Компания информирует путем размещения соответствующей информации на официальном сайте Компании и информационном ресурсе, где было размещено объявление о проведении настоящего конкурса.
4. **Порядок подачи конкурсной заявки.** Поставщику, желающему участвовать в конкурсе необходимо согласно Требованиям к закупке (приложение 1 к Приглашению) заполнить конкурсную заявку (приложение 2 к Приглашению), приложить требуемые копии документов, установить к ним пароль доступа и отправить в электронном виде на электронную почту, указанную в п. 1 Приглашения, не позднее установленного срока. При этом, Поставщик обязуется сообщить/направить Компании пароль доступа не позднее установленного срока и вышеуказанным способом.

 Каждый участник конкурса может подать только одну конкурсную заявку.

1. Компания может установить фиксированную сумму гарантийного обеспечения конкурсной заявки (далее – ГОКЗ). Срок действия ГОКЗ должен совпадать со сроком действия конкурсной заявки. Данное требование устанавливается при необходимости.

ГОКЗ вносится в размере и форме, предусмотренных в конкурсной документации.

ГОКЗ возвращается не позднее трех рабочих дней в случаях:

1) истечения срока действия конкурсной заявки, указанного в конкурсной документации;

2) заключения договора и предоставления ГОИД, если предоставление такого гарантийного обеспечения предусмотрено в конкурсной документации;

3) отзыва конкурсной заявки до истечения окончательного срока представления конкурсных заявок;

4) прекращения процедур закупок без заключения договора.

5. Гарантийное обеспечение конкурсной заявки закупающей организацией удерживается в случаях:

1) отказа подписать договор на условиях, предусмотренных в конкурсной заявке победителя, за исключением случаев, если такой отказ связан с введением режима чрезвычайной ситуации или чрезвычайного положения, при условии опубликования объявления о закупке до введения таких режимов;

2) отказа предоставить гарантийное обеспечение исполнения договора;

3) отзыва конкурсной заявки после ее вскрытия и до истечения срока ее действия;

4) изменения условий конкурсной заявки после вскрытия конвертов с конкурсными заявками.

1. **Конкурсные заявки, поданные поставщиками позднее указанного срока и/или заявки, к которым не сообщен пароль до установленного срока, не принимаются и не рассматриваются.**

**Подавая свою конкурсную заявку, поставщик тем самым выражает свое согласие на все условия, указанные в проекте (-ах) договора (-ов) (Приложение 3 к Приглашению).**

**Не допускается внесение изменений в конкурсные заявки после истечения срока их подачи.**

1. Поставщик, подавший конкурсную заявку, может присутствовать на вскрытии конкурсных заявок. На вскрытии конкурсных заявок оглашается цена конкурсной заявки, а также список документов, приложенных к конкурсной заявке, и вносится в протокол вскрытия.
2. Во время оценки конкурсных заявок Компания вправе обратиться к поставщику за разъяснениями по поводу его конкурсной заявки. Запрос о разъяснениях и ответ на него должны подаваться в письменном виде по электронной почте.
3. Оценка конкурсных заявок осуществляется в соответствии с процедурами и критериями, предусмотренными в Требованиях к закупке (приложение 1 к Приглашению). Компания вправе запросить у поставщика исправление арифметических ошибок, допущенных в конкурсной заявке.

В случае если по итогам проведенной оценки поставщиками предоставлены конкурсные заявки с одинаковыми ценами и условиями, отвечающие требованиям конкурсной документации, то Компания направляет поставщикам, представившим одинаковые цены запрос по электронной почте о возможности снижения цены (предоставления скидки), выигравшей конкурсной заявкой считается заявка поставщика, предоставившего наименьшую цену (наибольшую скидку). В случае если после снижения цены (предоставления скидки) поставщики представили одинаковые предложения (цена, скидка), то победитель определяется посредством случайной выборки.

1. Компания отклоняет конкурсную заявку в случаях, если:

- участник, представивший конкурсную заявку, не соответствует квалификационным требованиям, установленным в Требованиях к закупке (приложение 1 к Приглашению);

- конкурсная заявка по существу не отвечает требованиям, установленным в Требованиях к закупке (приложение 1 к Приглашению);

- технические параметры, предложенные в конкурсной заявке, не соответствуют технической спецификации, установленной в Требованиях к закупке (приложение 1 к Приглашению);

- поставщик представил более одной конкурсной заявки;

- поставщик не предоставил гарантийное обеспечение конкурсной заявки;

- цена конкурсной заявки превышает планируемую сумму закупки;

- в случае отсутствия либо превышения цены в позиции, конкурсная заявка по данному Лоту будет признана не полной и в дальнейшем подлежит отклонению

- в случае выявления конфликта интересов согласно п. 6.5 Правил организации и осуществления закупок в ЗАО «Альфа Телеком».

1. Конкурс признается Компанией несостоявшимся в случаях, когда были отклонены все предложения поставщиков, не поступило ни одного предложения или минимальная цена по конкурсу превышает планируемую сумму закупки.
2. Компания может отменить конкурс в любое время до заключения договора, если отпала необходимость в дальнейшем приобретении предмета закупки.
3. Компания в течение двух рабочих дней с момента подведения итогов по конкурсу направляет поставщикам по электронной почте уведомления: победителю о том, что его заявка признана победившей, остальным участникам, что их заявки не признаны победившими.
4. Поставщик, определенный победителем конкурса, должен подтвердить уведомление о признании его победителем в течение трех рабочих дней путем направления ответного письма по электронной почте.
5. В случае нарушения победителем сроков: подтверждения заключения договора, подписания договора/возврата экземпляра договора Компании или внесения гарантийного обеспечения исполнения договора, Компания вправе заключить договор с поставщиком вторым в рейтинге.
6. Поставщик, участвующий в конкурсе, имеет право подать жалобу Компании относительно требований конкурсной документации не позднее двух рабочих дней до даты окончательного срока подачи конкурсных заявок или проведенной оценки по конкурсу не позднее двух рабочих дней после подведения итогов по конкурсу. Жалоба поставщика рассматривается Компанией в срок до 3-х рабочих дней. В случае несогласия поставщика с решением Компании по жалобе, поставщик вправе обратиться в судебные органы.

Приложение:

1. Требования к закупке
2. Форма конкурсной заявки
3. Форма коммерческого предложения
4. Проект договора

**Руководитель отдела по закупкам Таалайбек кызы Айнура**

*Исп.: Н. Шаршенов, тел:0312 905 244*

**Приложение 1 к Приглашению**

**Требования к закупке**

|  |  |
| --- | --- |
| 1 | **Общие требования:** |
|  1.1 | Язык конкурсной заявки | Русский |
| 1.3 | Срок выполнения работ | В соответствии со сроками, указанными в Договоре и в соответствующем Техническом задании.Срок действия договора – 12 календарных месяцев с даты заключения Договора. |
|  1.4 | Условия и место выполнения работ | **Кыргызская Республика, Иссык-Кульская область** |
|  1.5 | Условия оплаты | Оплата 100 % от стоимости выполненных работ выплачивается в течение 10 банковских дней со дня получения электронной счет-фактуры, выставленной после подписания сторонами Акта приема передачи выполненных работ по конкретному Техническому заданию.Оплата осуществляется в сомах КР, путем перечисления денежных средств на расчетный счет Подрядчика. |
|  1.6 | Цена конкурсной заявки (коммерческое предложение)  | В цену, указанную участниками конкурса, должны быть включены все налоги, сборы и другие платежи, взимаемые в соответствии с законодательством Кыргызской Республики. Цены указать отдельно по каждой позиции работ и материалов, указанных в Приложении № 2а к Приглашению |
| 1.7 | Валюта конкурсной заявки | Сом КР.  |
| 1.8 | Документы: **Для Юридических лиц**, копии документов, определяющих организационно-правовую форму юридического лица, место регистрации и основной вид деятельности: * Свидетельство о гос. регистрации/перерегистрации,
* Устав
* Приказа/решение/протокол об избрании/назначении исполнительного органа юр. лица (1-го лица)

**Для индивидуальных предпринимателей**: Свидетельство о регистрации в качестве индивидуального предпринимателя или действующий патент (при этом вид деятельности должен совпадать с предметом закупки и охватывать минимум период до полной поставки товара и передачи по акту) | Приложить копии(в случае если, данные документы составлены на иностранном языке, необходимо предоставить дополнительно перевод на русском языке) |
| 1.9 | Доверенность на лицо, подписавшее конкурсную заявку и представляющее интересы участника в конкурсе: Если конкурсная заявка подписана не первым лицом (руководителем компании), то необходимо предоставить доверенность на лицо, подписавшее конкурсную заявку и представляющее интересы участника в торгах; |
|  1.10 | Регистрационный документ по НДС -12% (если участник является плательщиком НДС-12%). | Приложить копию(в случае если, данные документы составлены на иностранном языке, необходимо предоставить дополнительно перевод на русском языке) |
|  1.11 | Авторский надзор, Технический надзор, или контроль за ходом выполнения работ/услуг, поставки товаров | Технический надзор со стороны Заказчика. В течение срока действия Договора, на усмотрение Заказчика |
|  1.12 | Срок действия конкурсной заявки, в календарных днях | 60 (шестьдесят) календарных дней с даты вскрытия |
|  1.13 | Размер и форма гарантийного обеспечения исполнения Соглашения (ГОИД) | Поставщику, которому будет присуждено право заключения Договора, должен внести гарантийное обеспечение исполнения Договора (ГОИД) в размере **300 000 сом**в виде перечисления денежных средств на банковский счет Заказчика в течение 5 банковских дней с даты заключения Договора. Порядок возврата ГОИД определяется в договоре |
| 1.14 | Реквизиты банковского счета для внесения ГОИД | указаны в Приглашении |
| 1.15 | Критерии оценки (устанавливаются по согласованию с инициатором) | ***Стоимость******(Оценка конкурсных заявок будет проводиться по итоговой сумме Лота, при этом цены не должны превышать выделенную сумму по каждой позиции в Лоте. Так как все позиции составляют целостность Лота, необходимо указать цены по каждой позиции в Лоте.*** ***В случае отсутствия либо превышения цены в позиции, конкурсная заявка по данному Лоту будет признана не полной и в дальнейшем подлежит отклонению).*** \* Победившей может быть признана Конкурсная заявка, отвечающая по существу требованиям **конкурсной документации, квалификационным требованиям, техническим параметрам и имеющая наименьшую оцененную стоимость**.\*\* при определении оцененной стоимости, от общей стоимости конкурсной заявки, вычитается НДС (-12%), если участник-резидент КР является плательщиком НДС, соответственно  оценка заявок будет проводиться без учета НДС-12% |
| 1.16 | Срок для устранения дефектов/время реагирования на устранение (при критичности, и в зависимости от предмета закупки, может быть включен в квалификационные требования) | Подрядчик своими силами и за свой счет устраняет недостатки и дефекты, допущенные по его вине при выполнении работ. Срок устранения 10 календарных дней/Время реагирования - 1 рабочий день с даты уведомления о выявленном дефекте или недостатке. |
| 1.17 | Условия Договора | см. проект договора (Приложение № 3) |
| 1.18 | Гарантия | 12 месяцев с даты подписания Акта выполненных работ. |
| 1.19 | Требование к подрядчику: при выполнении работ на объекте Заказчика необходимо использовать только новые, ранее не бывшие в употреблении строительные материалы соответствующего качества и требованиям Заказчика. | Обязательное требование Заказчика. |
| 1.20 | Гарантия | 24 месяца с даты подписания Акта приема-передачи выполненных работ |
| 1.21 | Сертификация работников | Наличие квалификационного Сертификата на проведение строительно-монтажных работ (не менее одного специалиста). Предоставить копии сертификатов и трудовой книжки или трудовой договор, подтверждающие наличие таких работников у участника конкурса, заверенные печатью организации-участника |
| 1.22 | **Планируемая сумма****(цена конкурсной заявки)** | **В Конкурсной заявке в качестве цены конкурсной заявки необходимо прописывать указанную планируемую сумму Лота:**  |
| Строительство объектов связи высотой 18 м. в Иссык-Кульской области с получением разрешительной документации | 12 000 000 сом |
| **2** | **Квалификационные требования:** |
|  2.1 | Наличие опыта по характеру аналогичных работ за период 2020г.-2022г. | Необходимо иметь опыт работ по изготовлению и монтажу металлоконструкций на сумму не менее 1 000 000 (одного миллиона) сомов. Наличие опыта необходимо подтвердить соответствующими документами (приложить и/или копии актов приема-передачи, счет-фактуры).***Примечание:*** *в случае предоставления договоров, необходимо подтвердить их актами приемки или счет фактурами.*  |
| 2.2 | Лицензии | Наличие лицензии Государственного агентства архитектуры, строительства и жилищно-коммунального хозяйства при Правительстве КР на монтаж металлических конструкций не ниже III уровня, а также приложений к лицензиям (приложить копии). |
| **3** | **Существенные требования/Технические спецификации** |
| 3.1 | Раздел III. Существенные требования: | См. Ведомости объемов работ (Приложение №2а к Приглашению)  |

**БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ**

**для внесения ГОИД**

|  |  |
| --- | --- |
| **Для зачисления Кыргызских сомов** | **For transfer of US dollars**  |
| **Intermediary Bank****(Банк-посредник)** |  | **BNY Mellon, New-York, USA****SWIFT: IRVTUS3N****Account Number of Sberbank in BNY Mellon:** **№ 8900057610** |
| **Bank of Beneficiary****(Банк получателя)** | ФОАО “Айыл Банк”, г. Бишкек, Кыргызская Республика | **Sberbank, Moscow, Russia****SWIFT: SABRRUMM** |
| **Beneficiary (Получатель)** | ЗАО "Альфа Телеком",Счет № 1350100027537623 БИК: 135001 | **OJSC "Optima Bank", Bishkek, Kyrgyz Republic****SWIFT: ENEJKG22****Account number of Optima in Sberbank:** **№ 30111840700000000415** |
| **Purpose of payment****(Назначение платежа)** | ***Гарантийное обеспечение конкурсной заявки*** *№ объявления****Гарантийное обеспечение исполнения Договора от \_\_\_\_ №\_\_\_\_;*** | **Account Number: № 1091820182530517****CJSC “Alfa Telecom”**Guarantee providing of the tender application Guarantee providing of the Contract #\_\_\_\_\_\_\_\_\_ from \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

**Примечание:** Расходы, связанные с банковским переводом, несет победитель конкурса.

**Приложение 2 к Приглашению**

**Форма**

|  |  |
| --- | --- |
|  | **КОНКУРСНАЯ ЗАЯВКА**КОМУ: **ЗАО «Альфа Телеком»** На Приглашение № \_\_\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2023 г. ОТ: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(наименование поставщика)* |
|

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№**  | **Наименование**  | **Цена конкурсной заявки** |
| **1** | **Строительство объектов связи высотой 18 м. в Иссык-Кульской области с получением разрешительной документации** | **12 000 000 сом** |

Цена, с учетом всех налогов, сборов и других платежей, взимаемых в соответствии с законодательством Кыргызской Республики, накладных затрат, транспортных и других затрат подрядчика. Данная конкурсная заявка действительна в течение 60 (шестидесяти) календарных дней с даты вскрытия конкурсных заявок. Подавая настоящую конкурсную заявку, выражаем свое согласие заключить Договора (в случае признания конкурсной заявки, выигравшей) на условиях, обозначенных в Требованиях к закупке и по форме Договора согласно приложению 3 к Приглашению. В случае принятия нашей Конкурсной заявки, мы обязуемся предоставить гарантийное обеспечение исполнения Договора на сумму \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, для надлежащего выполнения Договора и в сроки, указанные в Конкурсной документации.Также подавая конкурсную заявку подтверждаем и гарантируем свою правоспособность, наличие регистрации в установленном законодательством порядке, а также наличие необходимых разрешительных документов на осуществление нашей деятельности. Гарантируем, что лицо, подписавшее настоящую конкурсную заявку, обладает всеми необходимыми полномочиями на ее подписание.  |
|   |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ФИО) (должность) (подпись и печать)

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2023 года

 (дата заполнения)

**Приложение 2а к Приглашению**

**Коммерческое предложение (Ведомость объемов работ)**

**на строительство объектов связи высотой 18 м в Иссык-Кульской области с получением разрешительной документации**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Подробное описание работ** | **Ед.** **изм.** | **Кол-во, объем** | **Предельная стоимость с учетом всех налогов, сом** | **Предлагаемая стоимость с учетом всех налогов, сом** |
| 1. ***Документация на строительство объектов связи:***
 |
| **1.1 Подготовка топографической съемки** (включая участок расположения башни, трассу ЛЭП, точку подключения). Длина трассы ЛЭП – до 100м. |  комплект | 1 | 11 800 |  |
| **1.2 Подготовка топографической съемки** (включая участок расположения башни, трассу ЛЭП, точку подключения). Длина трассы ЛЭП - от 100 до 200м. |  комплект | 1 | 14 560 |  |
| **1.3 Подготовка топографической съемки** (включая участок расположения башни, трассу ЛЭП, точку подключения). Длина трассы ЛЭП - более 200м. |  комплект | 1 | 15 250 |  |
| **1.4 Получение АГЗ** (с учетом всех расходов и согласований). |  комплект | 1 | 31 360 |  |
| **1.5 Получение АТЗ** (с учетом всех расходов и согласований). |  комплект | 1 | 21 500 |  |
| **1.6 Получение ТУ на электроснабжение** (с учетом всех расходов и согласований) |  комплект | 1 | 9 800 |  |
| **1.7 Разработка** **Архитектурной части** Рабочего проекта (общий вид башни, разбивочный чертёж, генеральный план, опорный план). Проект должен быть подписан организацией, имеющей **лицензию** и квалификационные **сертификаты** на выполнение работ по архитектурному проектированию.  |  комплект | 1 | 13 440 |  |
| **1.8 Согласование Архитектурной и Конструктивной части** Рабочего проекта**:** (с учетом всех расходов). *Конструктивная часть Рабочего проекта (проект на башню) выполняется ЗАО «Альфа Телеком».*  |  комплект | 1 | 11 200 |  |
| **1.9 Разработка** **Электротехнической части** Рабочего проекта (исполнительная схема, монтажные чертежи, электрическая схема, заземление). Проект должен быть подписан организацией, имеющей **лицензию** и квалификационные **сертификаты** на выполнение работ по проектированию ЛЭП. |  комплект | 1 | 14 500 |  |
| **1.10 Согласование Электротехнической части** Рабочего проекта со всеми соответствующими гос. органами и, при необходимости, с физ. лицами и прочими участвующими сторонами (с учетом всех расходов).  |  комплект | 1 | 10 500 |  |
| **1.11 Экспертиза ПСД** (проектно-сметной документации). |  комплект | 1 | 10 500 |  |
| **1.12 Акт о приемке объекта в эксплуатацию** (с учетом всех расходов). |  комплект | 1 | 15 680 |  |
| ***Примечание:*** *В стоимость документации (п. п. 1.1-1.12) – включаются все транспортные, командировочные и прочие расходы, связанные с получением документов.* |
| 1. ***Изготовление башен:***
 |
| **2.1 Изготовление металлоконструкций ствола башни высотой 18м** (с учетом работы спец техники, транспортировки и стоимости материалов, комплекта метизов, покраски, хранения и всех прочих расходов). Графическое **Приложение №1.** |  комплект | 1 | 492 800 |  |
| ***Примечание:*** *в стоимость изготовления башен – включаются все расходы, связанные с закупкой и доставкой материалов, а также хранения готовых конструкций до момента их монтажа.* |
| 1. ***Устройство котлована под фундамент башен:***
 |
| **3.1 Разработка котлована** **под фундамент** **башни** **высотой 18м** (с учетом подготовки строительной площадки, разметки, работы спец техники, ручной доработки и пр. расходов). |  комплект | 1 | 28 000 |  |
| ***Примечание****: в стоимость разработки котлована башен– включаются все расходы, связанные работой спец техники, затраты на доставку бригады. В стоимость работ включаются все командировочные расходы бригады.*  |
| 1. ***Устройство фундаментов башен:***
 |
| **4.1 Устройство фундамента** **башни** **высотой 18м** (с учетом бетонной подготовки, работы бригады, армирования, устройства опалубки, обратной засыпки, транспортировки и стоимости материалов, всех прочих расходов). |  комплект | 1 | 268 000 |  |
| **4.2 Вывоз строительного мусора, грунта отвала и планировка площадки строительства** (с учетом работы и доставки бригады, спец техники и всех прочих расходов). |  комплект | 1 | 6 720 |  |
| ***Примечание:*** *в стоимость устройства фундаментов башен – включаются все затраты по доставке инертных материалов на площадку строительства, затраты на доставку бригады. В стоимость работ включаются все командировочные расходы бригады.* |
| 1. ***Доставка башен на площадку строительства:***
 |
| **5.1 Доставка конструкций башен на площадку строительства на расстояние от базы Подрядчика до площадки строительства за каждый километр пробега** (с учетом работы спец техники при погрузке/разгрузке, транспортировки и всех прочих расходов). | км | 1 | 125 |  |
| ***Примечание:*** *в стоимость доставки металлических конструкций башни включаются все затраты на доставку негабаритного груза, а также затраты по погрузке, разгрузке конструкций. Доставка башен рассчитывается от базы Подрядчика до площадки строительства.* ***Указать точный адрес завода изготовителя!*** |
| 1. ***Монтаж башен:***
 |
| **6.1 Монтаж ствола башни** **высотой 18м** (с учетом работы и доставки бригады, спец техники и всех прочих расходов). |  комплект | 1 | 110 000 |  |
| ***Примечание:*** *в стоимость монтажа башен включается стоимость работы автокрана и все прочие расходы, связанные с подъемом и монтажом конструкций. В стоимость работ по монтажу включаются все командировочные расходы и затраты на доставку бригады, а так же планировка грунта по периметру башни или вывоз грунта отвалов.* |
| 1. ***Дополнительные работы на строительной площадке***  *(по отдельному согласованию с Заказчиком):*
 |
| **7.1 Устройство грунтовой (гравийной) подушки под подошвой фундамента** (с учетом работы бригады, спец техники, транспортировки и стоимости материалов, земляных работ и всех прочих расходов). |  м³ | 1 | 4 500 |  |
| **7.2 Организация мероприятий по удалению грунтовых вод с котлована** в **период устройства фундамента башен** (с учетом подготовки оборудования, работы бригады и спец техники и пр. расходов). |  комплект | 1 | 15 120 |  |
| ***Примечание:*** *все дополнительные работы на строительной площадке осуществляются только по предварительному согласованию с Заказчиком на основании официального письма Подрядчика с обоснованием необходимости проведения данных работ.*  *В стоимость работ включаются все командировочные расходы бригады.* |

***Примечание:***

1. *Сроки выполнения работ будут указаны в технических заданиях на строительство и получение документации;*
2. *Перечень работ и необходимый комплект документации будет указан в технических заданиях.*
3. *Любые иные суммы, не указанные в таблице, покрываются силами и средствами Подрядчика и компенсации Заказчиком не подлежат.*

|  |  |
| --- | --- |
|  | В цену должны быть включены все налоги, сборы и другие платежи взимаемые в соответствии с законодательством Кыргызской Республики. |
|  |  |  |  |  |  |

**Должность \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Подпись \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ФИО**

 **М.п**

**Приложение №3 к Приглашению**

**ПРОЕКТ**

**Договор подряда № \_\_\_\_\_\_\_**

г. Бишкек «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2023г.

**ЗАО «Альфа Телеком»,** именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице Генерального директора Мамытова Н.Т., действующего на основании Устава, с одной стороны и

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,** именуемое в дальнейшем «Подрядчик», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,действующего на основании Устава, вместе именуемые в дальнейшем «Стороны», заключили настоящий Договор подряда (далее Договор) о нижеследующем:

1. **Предмет Договора**
	1. Подрядчик обязуется выполнить комплекс работ по получение разрешительной документации и строительству объектов связи в полном соответствии со всеми требованиями, установленными законодательством КР (далее - Работы), указанные в Перечне выполняемых работ (**Приложение №1** к настоящему Договору) на объектах связи Заказчика (далее - Объекты) в соотвествии с условиями настоящего Договора и соотвествующего Технического задания, подписанного Сторонами. Форма Технического задания указана в **Приложении №2** к настоящему Договору. Заказчик обязуется принять и оплатить надлежаще выполненные Работы в сроки, порядке и размере, предусмотренные Договором.
	2. Наименование, описание, конкретный объем, стоимость и сроки выполнения Работ определяются в соответствующих Технических заданиях и Сметах на выполнение работ (**Приложение №3** к настоящему Договору).
	3. Выполняемые Подрядчиком Работы должны соответствовать условиям Договора, Технического задания (далее - Техническое задание), а также требованиям законодательства КР, предъявляемым к данным видам Работ.

1.4. Выдача Технических заданий будет проводиться по мере необходимости Заказчика в течение срока действия Договора. Оплата будет осуществляться исключительно после полного завершения и сдачи Работ.

1. **Порядок выполнения работ**

2.1. Устройство фундамента, изготовление и монтаж металлоконструкций башни осуществляется Подрядчиком согласно Техническому заданию, проектной документации в полном соответствии со всеми требованиями, установленными законодательством КР, а также требованиям Заказчика по изготовлению, хранению и монтажу башен (**Приложение №6** к настоящему Договору).

* 1. Подрядчик имеет право в период изготовления металлоконструкций башни пригласить специалистов Заказчика для контроля выполнения работ или для получения консультации.

2.2. В период производства работ по устройству фундамента, Подрядчик информирует Заказчика о планируемом проведении скрытых работ.

2.3. Контроль и надзор за ходом и качеством выполняемых работ осуществляет Заказчик.

2.4. Принимая во внимание географические положение Объекта, в случае возникновения обстоятельств, Работ до возникновения возможности выполнения/продления Работ на Объекте путем которые могут повлиять на ход и сроки выполнения работ, таких как природно-климатические условия (сложные погодные условия, зимний период), Стороны могут принять решение о переносе сроков выполнения подписания дополнительного Соглашения к Договору.

1. **Права и обязанности Сторон**

**Заказчик имеет право:**

3.1. Требовать от Подрядчика информацию о ходе выполнения работ, а также о намечаемых датах завершения Работ.

3.2. Посещать Объект в течение всего периода выполнения работ, а также знакомиться с ходом выполнения работ и качеством используемых материалов, соблюдая при этом правила техники безопасности, требовать информацию о ходе выполнения работ, в том числе письменно.

3.3. Присутствовать при производстве скрытых работ.

3.4. Требовать от Подрядчика устранения дефектов, несоответствий и надлежащего выполнения Работ.

3.5. Приостановить Работы до устранения дефектов и/или несоответствий, если последующее выполнение Работ затруднит устранение дефекта и/или несоответствия либо не позволит устранить его в будущем, а также отказаться от приемки результата Работ и их оплаты в случае обнаружения недостатков, которые не могут быть устранены Подрядчиком.

**Заказчик обязуется:**

3.6. Указать в Техническом задании на выполнение работ всю необходимую информацию для надлежащего выполнения работ Подрядчиком на Объекте.

3.7. Оплатить работы Подрядчика в сроки и порядке, установленные Соглашением.

3.8. Осуществить приемку выполненных работ по Техническому заданию не позднее 10 (десяти) рабочих дней с момента поступления Заказчику письменного или устного уведомления Подрядчика об окончании выполнения объема Работ по Техническому заданию либо дать мотивированный отказ от приемки;

3.9. Предоставлять беспрепятственный допуск Подрядчика на Объект для выполнения им Работ, предусмотренных Соглашением и ТЗ.

3.10. Предоставить Подрядчику всю необходимую для выполнения строительных работ документацию. В случае необходимости, предоставить Подрядчику доверенность на получение технической и разрешительной документации в Государственных органах и в органах местного управления от лица Заказчика.

**Подрядчик обязуется:**

3.11. Сдать Заказчику выполненные по Техническим заданиям работы по Актам приемки-передачи выполненных Работ в течение сроков, предусмотренных в Технических заданиях. Форма Акта приемки-передачи выполненных строительно-монтажных Работ приведена в **Приложении №4** к настоящему Договору.

3.12.В случае, если фактически выполненные Работы не будут соответствовать Техническому заданию, строительным нормам и правилам, а также указанным выше требованиям (пп.2.1-2.3.) Договора, Подрядчик за свой счет должен устранить такие несоответствия не позднее 10 календарных дней с момента предоставления в адрес Подрядчика дефектного Акта. Форма дефектного Акта указана в **Приложении №5** к настоящему Договору. О начале и завершении строительно-монтажных Работ Подрядчик уведомляет Заказчика в письменной форме через факсимильную связь, нарочно или по электронной почте;

3.13. Согласовывать письменно или по электронной почте с Заказчиком любые отклонения от Технического задания, Требований Заказчика, Рабочего проекта и других требований.

3.14. Предоставлять Заказчику еженедельный отчет о выполненных объемах работ и высылать его на электронный адрес Заказчика: для строительно-монтажных работ и получения разрешительной документации: dbardakov@megacom.kg.

3.15. Информировать Заказчика письменно о производстве скрытых работ за 5 (пять) рабочих дней до момента их проведения.

3.16. Письменно информировать Заказчика о наличии обоснованных претензий третьих лиц относительно хода строительных работ, до получения от Заказчика указаний о дальнейших действиях.

3.17. Письменно предупреждать Заказчика о возможных неблагоприятных для него последствиях выполнения Работ, иных, не зависящих от Подрядчика обстоятельствах, которые создают угрозу для качественного выполнения Работ, либо создают невозможность выполнения их в срок, и которые могут повлечь для Заказчика дополнительные расходы либо необходимость проведения дополнительных работ и увеличения стоимости.

3.18. Подрядчик, не предупредивший о вышеуказанных обстоятельствах, либо продолживший работу, не дожидаясь указаний Заказчика, не вправе при предъявлении к нему (т.е. Подрядчику) или им к Заказчику соответствующих требований ссылаться на указанные обстоятельства.

3.19. Гарантировать выполнение Работ в соответствии с требованиями Заказчика, строительных норм и правил, ПТЭ и ПУЭ, а также Государственных стандартов на аналогичные виды сооружений, а в части получения разрешительной документации – в полном соответствии с требованиями законодательства КР.

3.20. В ходе выполнения работ Подрядчик обязан соблюдать требования правил техники безопасности (ТБ), пожарной безопасности, охраны труда (ОТ) и нормативных правовых актов об охране окружающей среды, а также по требованию Заказчика предъявлять документы, подтверждающие соблюдение работниками Подрядчика всех требований по ТБ и ОТ и иных правил, а также документы, подтверждающие квалификацию работников, выполняющих работы.

3.21. Не позднее 5 (пяти) рабочих дней после запроса Заказчика предоставить подписанные Акты скрытых работ, а также прочую исполнительную документацию, связанную с проведением строительно-монтажных работ.

3.22. Нести ответственность за риск случайной гибели рабочего персонала или случайного повреждения конструкций башен и/или контейнеров, установленного оборудования и материалов, до момента приемки объекта Заказчиком.

3.23. Подрядчик самостоятельно несет ответственность за причинение вреда жизни и здоровью третьих лиц, а также за причиненный материальный ущерб третьим лицам, в том числе вследствие действий/ бездействия третьих лиц, привлеченных для исполнения Договора.

3.24. Подрядчик обязуется возместить Заказчику убытки, причиненные неисполнением или ненадлежащим исполнением обязательств по настоящему Договору в полном объеме.

3.25. Внести гарантийное обеспечение исполнения Договора согласно условиям Договора.

3.26. Подрядчик гарантирует наличие и получение лицензий (сертифи­катов) на право осуществлять Работы

 по Договору, материалы, оборудование, комплектующие изделия, необходимые для выполнения Работ.

**Подрядчик имеет право:**

* 1. Требовать от Заказчика надлежащего исполнения своих обязательств по Договору.
1. **Порядок приемки работ**

**Приемка строительно-монтажных работ:**

4.1. После изготовления металлоконструкций башни Подрядчик обязан предоставить на проверку Заказчику готовые конструкции, изготовленные Подрядчиком на территории своей производственной базы. Заказчик осуществляет приемку работ на территории производственной базы Подрядчика в 10-ти-дневный срок с момента поступления информации об изготовлении конструкций.

4.2. В случае наличия замечаний все выявленные при проверке дефекты и несоответствия фиксируются в Дефектном акте (форма Акта указана в **Приложении №5** к настоящему Договору) и отправляются Подрядчику в виде официального письма для устранения замечаний.

4.3. При наличии несущественных (устранимых) замечаний Подрядчик устраняет замечания в течение 10 (десяти) календарных дней с момента подписания дефектного акта с предоставлением фото отчета или проведением повторной приемки.

4.4. В случае наличия существенных отклонений от Рабочего проекта, требований Заказчика или дефектов, которые не подлежат исправлению, или некачественного изготовления конструкций башни Заказчик вправе отказаться от приемки и оплаты выполненных работ по изготовлению конструкций башни и контейнера с последующим расторжением Договора и требованием возмещения причиненных убытков. Выполненные при этом параллельные работы (вырытые котлованы под фундамент или залитые фундаменты) - не подлежат оплате.

4.5. Подрядчик обязан предупредить Заказчика о начале работ по устройству фундаментов башни и выполнении скрытых работ. При обнаружении замечаний в ходе проверки скрытых работ, Подрядчик устраняет несоответствия в течение 10 календарных дней с момента подписания дефектного Акта с предоставлением фото отчета или проведением повторной проверки. Все имеющиеся дефекты и повреждения фиксируются в дефектном Акте **(Приложение №5)**.

4.6. В случае существенных отклонений от проектных решений по устройству фундамента или наличия неустранимых замечаний, Заказчик вправе отказаться от приемки и оплаты выполненных Работ.

4.7. После устройства фундамента башни Подрядчик доставляет башню на место установки и производит ее монтаж. В случае повреждения конструкций в период доставки и монтажа, Подрядчик обязуется устранить повреждения за свой счет в течение 10 (десяти) календарных дней с момента подписания дефектного Акта. В случае, если повреждения и дефекты являются существенными и не подлежат исправлению, Подрядчик изготавливает своими силами и средствами заново конструкцию за свой счет в сроки, указанные Заказчиком. Если Подрядчик не изготовит заново или не устранит повреждения в установленные сроки, Заказчик вправе отказаться от приемки и оплаты выполненных Работ с последующим расторжением Договора и требованием возмещения причиненных убытков.

4.8. Подрядчик сдает Заказчику выполненные строительно-монтажные работы после завершения монтажа башни. В случае отклонений от Рабочего проекта и требований Заказчика при изготовлении и монтаже башни Подрядчик обязуется устранить отклонения и несоответствия в течение 10 календарных дней с момента подписания дефектного Акта. Если Подрядчик не устранит отклонения или несоответствия в установленные сроки Заказчик вправе отказаться от приемки и оплаты выполненных работ.

* 1. Подрядчик гарантирует, что все материалы, используемые для выполнения Работ, являются новыми, свободны от любых прав третьих лиц, соответствуют государственным стандартам Кыргызской Республики.
	2. Риск случайной гибели или повреждения материалов, в т.ч. предоставленных Заказчиком, до подписания окончательного Акта приемки выполненных строительно-монтажных Работ несет Подрядчик.
	3. Право собственности на Объект переходит к Заказчику после подписания окончательного Акта приемки выполненных строительно-монтажных работ.
	4. При содержании в законодательстве Кыргызской Республики требований о наличии и/или получении разрешительных документов на выполненные или планируемые к выполнению Подрядчиком работы Подрядчик обязуется получить всю необходимую разрешительную документацию в соответствующих разрешительных органах в сроки, установленные Заказчиком.
1. **Стоимость Договора и порядок оплаты**

5.1. Стоимость всех работ по Договору устанавливается в сумме: - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) сомс учетом всех налогов и сборов;

5.2. Стоимость, указанная в п. 5.1 является планируемой. Работы, установленные в Перечне работ, будут проводиться по мере необходимости на основании подписанных Сторонами технических заданий. При этом, стоимость работ для каждого из Объектов будет определена в Сметах на строительно-монтажные работы.

5.3. Оплата производится по факту выполненных работ, после подписания Акта приемки-передачи выполненных работ в течение 10-ти рабочих дней по счет-фактуре, выставленной в системе ЭСФ. Основанием для выставления счет-фактуры Подрядчика в системе ЭСФ является подписанный Сторонами Акта приемки-передачи выполненных работ (**Приложение №4** к настоящему Договору), при этом, дата подписания Акта приема-передачи и дата поставки по счет-фактуре должны совпадать.

5.4. Если Подрядчик – плательщик НДС в период действия Договора меняет свой налоговый статус в отношении НДС, он обязан известить об этом Заказчика в течение 3 (трех) рабочих дней. При этом, стоимость каждого Объекта подлежит пересчету на сумму НДС, если по какой-либо причине Подрядчик не сможет выставить и предоставить счет-фактуру по НДС Заказчику по факту выполненных Работ, Стороны соглашаются с тем, что стоимость Объектов подлежит пересчету на сумму НДС.

5.5. При возникновении обстоятельств, указанных в п.5.4 Заказчик оплачивает сумму по каждому из Объектов, за вычетом безакцептно суммы НДС;

5.6. Оплата осуществляется в сомах путем перечисления на банковский счет Подрядчика, указанный в настоящем Договоре.

* 1. Стоимость Работ определяется исходя из фактически требуемых объемов работ, указанных в соответствующем Техническом задании и Смете на выполнение строительно-монтажных работ. Цены, определенные в Перечне выполняемых работ (Приложение №1), не подлежат изменению в сторону увеличения в течение срока действия настоящего Договора.
1. **Гарантийное обслуживание**

6.1. Подрядчик предоставляет гарантию:

На строительно-монтажные работы:

* относительно целостности фундамента – 2 (два) года со дня подписания Акта приемки выполненных работ;
* относительно металлоконструкций башен – 2 (два) года со дня подписания Акта приемки выполненных работ объекта;
* относительно защитного покрытия (покраска) – 2 (два) года со дня подписания Акта приемки выполненных работ.

Исключением являются повреждения, вызванные действиями третьих лиц, стихийными бедствиями или техногенными катастрофами.

6.2. В случае обнаружения вышеуказанных дефектов, несоответствий, повреждений в период вышеуказанных гарантийных сроков, Подрядчик обязуется устранить их своими силами и за свой счет в срок, согласованный с Заказчиком.

1. **Ответственность сторон**

7.1. В случае нарушения сроков выполнения работ, указанных в Техничском задании или устранения выявленных недостатков в выполненных работах в сроки, установленные Договором, Заказчик начисляет Подрядчику неустойку в размере 0,1% от стоимости просроченных работ за каждый день просрочки, но не более 10% от стоимости Работ по ТЗ, и удерживает из суммы подлежащей оплате и/или суммы гарантийного обеспечения исполнения Договора.

7.2. В случае нарушения Заказчиком сроков оплаты, Подрядчик вправе требовать от Заказчика уплаты неустойки в размере 0,1 % от просроченной суммы за каждый календарный день просрочки, но не более 10% от суммы подлежащей оплате.

7.3. В случае нанесения одной из Сторон материального ущерба другой Стороне, включая санкции контролирующих органов, виновная Сторона возмещает другой Стороне убыток на основании письменной претензии Стороны, чьи интересы были нарушены.

7.4. Выплата неустойки (пеня или штраф) не освобождает Стороны от выполнения возложенных на них обязательств по Договору.

7.5. Подрядчик несет полную материальную и иную ответственность, предусмотренную законодательством Кыргызской Республики, перед третьими лицами, на территории которых производятся работы или которым в результате действий/бездействий Подрядчика был причинен ущерб.

7.6. Подрядчик несет полную ответственность за ненадлежащее качество предоставленных им материалов, а также за предоставление материалов, обремененных правами третьих лиц.

7.7. В случае отказа Подрядчика от выполнения работ Заказчик имеет право взыскать с Подрядчика, а Подрядчик обязуется оплатить все причиненные таким отказом убытки.

1. **Гарантийное обеспечение исполнения Договора (ГОИД)**

8.1. Подрядчик в течение 5 банковских дней с момента заключения Договора перечисляет ГОИД в сумме: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) сомна банковский счет Заказчика, указанный в настоящем Договоре.

8.2. В случае невыполнения Подрядчиком работ и/или не устранения дефектов или несоответствий в установленные сроки и отказа Заказчика от приемки работ Заказчик в без акцептном порядке удерживает из суммы гарантийного обеспечения исполнения Договора, сумму убытков, причиненых таким неисполнением.

8.3. Гарантийное обеспечение исполнения Договора в сумме, указанной в п.8.1. Договора возвращается Подрядчику в течение 10 (десяти) календарных дней с даты подписания последнего из Актов приемки-передачи выполненных работ по Договору.

1. **Форс-мажор**

9.1. Стороны освобождаются от ответственности, за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему Договору, при условии соблюдения условий настоящего раздела Договора, если это неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы (форс-мажор), которые соответствующая Сторона не могла ни предвидеть, ни предотвратить разумными мерами при той степени добросовестности, осмотрительности и заботливости, какая от нее требовалась по характеру соответствующего обязательства.

* 1. К обстоятельствам непреодолимой силы относятся следующие, но не ограничиваются ими: наводнение, пожар, землетрясение, взрыв, шторм, оседание почвы и иные явления природы, эпидемии, а также война или военные действия, массовые беспорядки, принятие органами государственной власти или управления решения, акта, повлекшего невозможность исполнения настоящего Соглашения, в т. ч. наложение ареста на имущество/расчетные счета Сторон.
	2. В случае, когда форс-мажорные обстоятельства преодолены, действие настоящего Договора продлевается на срок, равный по продолжительности периоду действия форс-мажорных обстоятельств.
	3. О наступлении форс-мажорных обстоятельств, а также о предполагаемом сроке их действия, Сторона, для которой такие обстоятельства наступили, извещает в письменной форме другую Сторону, по возможности немедленно, но не позднее 5 (пяти) рабочих дней с момента их наступления. При отсутствии возможности отправить извещение в письменной форме, извещение подлежит отправлению в электронном виде на следующие электронные адреса: dbardakov@megacom.kg. Не извещение или несвоевременное извещение о наступлении таких обстоятельств лишает права ссылаться на форс-мажорные обстоятельства.
	4. Если форс-мажорные обстоятельства продолжаются более 3 (трех) месяцев подряд, любая из Сторон вправе расторгнуть настоящий Договор, уведомив другую Сторону об этом не менее чем за 10 (десять) рабочих дней до расторжения.
	5. Сторона, ссылающаяся на форс-мажорные обстоятельства, в течение 30 (тридцати) календарных дней с момента окончания обстоятельств непреодолимой силы, обязана предоставить для подтверждения их наступления и прекращения другой Стороне документ соответствующего компетентного органа (для КР – Торгово-промышленная палата). Разумность сроков в данном случае определяется порядком документооборота соответствующего компетентного органа.

**10. Порядок разрешения споров**

10.1. Все споры и разногласия, возникающие в процессе исполнения Договора, разрешаются Сторонами путем переговоров.

10.2. Все претензии Сторон должны быть оформлены в письменном виде и подписаны уполномоченными лицами.

* 1. Сторона, получившая претензию, обязана предоставить другой Стороне ответ в течение 10 (Десяти) календарных дней со дня получения претензии или в срок, указанный в претензии.
	2. При не достижении согласия между Сторонами, спор подлежит рассмотрению и разрешению в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством Кыргызской Республики в судах Кыргызской Республики.
1. **Конфиденциальность**

11.1. Стороны согласились, что условия настоящего Договора, факт его заключения, коммерческая, финансовая, технологическая, техническая информация (вне зависимости от способа предоставления) и иная информация,  относящаяся прямо или косвенно к одной из сторон, которая ее раскрывает (далее Передающая сторона), а также любая другая информация, ставшая известной Сторонам в ходе исполнения настоящего Договора является Конфиденциальной информацией и предназначена исключительно для пользования Сторонами в целях надлежащего исполнения настоящего Договора.

* 1. Каждая из Сторон обязуется соблюдать конфиденциальность в отношении информации, полученной от другой Стороны (далее Получающая сторона) и не разглашать ее третьим лицам без получения письменного согласия Передающей стороны.
	2. Стороны обязуются в течение срока действия настоящего Договора и в течение 5 (пяти) лет после его прекращения хранить в тайне Конфиденциальную информацию.
	3. Требования п. 11.1. Договора не распространяются на информацию, которая:
		1. на момент разглашения являлась общеизвестной/общедоступной информации во время ее получения;
		2. была получена в любое время из другого источника без каких-либо ограничений относительно ее распространения или использования;
		3. была известна Получающей стороне или находилась в ее распоряжении до ее получения;
		4. подлежит разглашению в соответствии с требованием и/или предписанием соответствующего государственного органа на основании законодательства КР.
1. **Порядок расторжения Договора**

12.1. Заказчик имеет право в одностороннем порядке отказаться от исполнения Договора, направив Подрядчику уведомление за 14 календарных дней до предполагаемой даты расторжения Договора, в том числе (но не ограничиваясь) и в следующих случаях:

* несоответствие должного (требуемого) качества выполнения работ, определяемого в процессе проверки работ техническим надзором Заказчика;
* несоответствие конструкций башни утвержденным проектным решениям (рабочему проекту), определяемым в процессе проведения авторского надзора;
* в связи с невыполнением обязательств по срокам выполнения работ и получения разрешительной документации на строительство;
* если отступления, несоответствия в выполнении работ от условий Договора или иные недостатки результата работ, не были устранены Подрядчиком в срок, установленный Заказчиком, либо являются существенными и неустранимыми;
* отказа Подрядчика от выполнения работы;
* если Подрядчик терпит банкротство или подвергается ликвидации.
* Если Подрядчик не оплатил ГОИД в соответствии с условиями настоящего Договора

12.2. Заказчик может в любое время до сдачи ему результата Работы (любого из результатов Работ) отказаться от исполнения Договора.

12.3. В случае досрочного расторжения Договора по причинам, указанным в пп.12.1, 12.2 Договора, представитель Технадзора Заказчика составляет Акт выполненных работ.

**13. Гарантии Сторон**

13.1.Каждая из Сторон, заключая настоящий Договор, подтверждает и гарантирует, что:

13.1.1.  является действующей по законодательству Кыргызской Республики, должным образом зарегистрированной и поставленной на учет во все компетентные государственные органы Кыргызской Республики;

13.1.2.  лицо, заключающее настоящий Договор от ее имени, обладает всеми необходимыми полномочиями на его заключение на момент подписания настоящего Договора;

13.1.3.   предоставленная друг другу информация является достоверной и сообщена в объеме, необходимом для надлежащего исполнения условий настоящего Договора, без каких-либо изъятий, искажений и неточностей;

13.1.4.   не имеет ограничений и запретов, препятствующих, ограничивающих и/или делающих невозможным заключить настоящий Договором;

13.2.Каждая Сторона самостоятельно несет ответственность за нарушение п. 13.1 настоящего Договора, а также за последствия, наступившие ввиду такого нарушения.

13.3.Каждая Сторона самостоятельно несет ответственность за своевременное оформление и продление сроков действия всех необходимых разрешений/лицензий и иных документов, необходимых для осуществления деятельности, предусмотренной настоящим Договором.

**14.Срок действия Договора. Прочие условия.**

14.1. Соглашение вступает в силу с даты его подписания Сторонами и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по Договору.

14.2. Изменение условий Договора возможно только по соглашению Сторон в письменном виде надлежащим образом уполномоченными представителями сторон.

14.3. Все согласованные и подписанные Сторонами Приложения к Договору составляют его неотъемлемую часть.

14.4. Договор составлен в двух подлинных экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

14.5. Во всем, что не предусмотрено Договором, Стороны будут руководствоваться действующим законодательством Кыргызской Республики.

14.6. Все приложения, рабочие проекты, технические задания к Договору являются неотъемлемой его частью.

14.7. Договор, приложения и дополнительные соглашения к нему, а также документы, составленные во исполнение настоящего Договора, могут быть подписаны с использованием факсимильного воспроизведения подписи либо иного аналога собственноручной подписи.

* 1. Все уведомления, запросы, требования или любая другая корреспонденция по-настоящему Договору выполняются в письменной форме на русском языке и доставляются курьером или предоплаченным заказным почтовым отправлением, а в случаях, установленных Договором по следующим адресам:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Сторона | ФИО | Тел. | e-mail |
| Заказчик  |  |  |  |
| Исполнитель  |  |  |  |

Уведомление считается совершенными надлежащим образом и в соответствии с условиями настоящего Договора с момента отправления такого уведомления, если это неоспоримо засвидетельствовано соответствующей квитанцией о почтовом отправлении, а в случае доставки курьером – при получении, которое неоспоримо удостоверяется подписью о получении.

* 1. Сторона, адрес и (или) банковские реквизиты которой изменились, обязана в 3-дневный срок с момента наступления указанных обстоятельств, сообщить по электронной почте об этих изменениях. В случае несвоевременного и (или) ненадлежащего уведомления стороной об указанных изменениях, переписка с использованием реквизитов, указанных в Договоре, является надлежащей.

Приложения к Договору:

**Приложение №1 –** Перечень выполняемых работ;

**Приложение №2 –** Техническое задание на строительно-монтажные работы;

**Приложение №3 –** Ведомость объема работ/Протокол цен на выполнение строительно-монтажных работ;

**Приложение №4 –** Акт приемки-передачи выполненных строительно-монтажных работ;

**Приложение №5** – Дефектный Акт;

**Приложение №6** – Требования по изготовлению, хранению и монтажу башен.

**15.Адреса, реквизиты и подписи сторон**

|  |  |
| --- | --- |
| **«ЗАКАЗЧИК»:** | **«ПОДРЯДЧИК»:** |
| **ЗАО «Альфа Телеком»**720040 г. Бишкек, ул. Суюмбаева, 123 ИНН 00406200910056Код 999 УГКНС по ККНОКПО 26611735БИК: 109018Бишкекский центр. филиал ОАО «Оптима Банк»р/с 1091820182530113**Реквизиты для внесения ГОИД:**ОАО “Айылбанк”, г. Бишкек,Получатель: ЗАО "Альфа Телеком",Счет №1350100027537623 (KGS)БИК 135001Назначение платежа: ГОИД по конкурсу на строительство объекта связи **Генеральный директор****Мамытов Н.Т. \_\_\_\_\_\_\_\_\_**М.П. | **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**Кыргызская Республика \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_код ОКПО \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ИНН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Код УГНС\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Банк: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_р/с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_БИК \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**Генеральный директор**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_М.П. |

**Приложение №1**

к Договору подряда № \_\_\_\_\_\_\_

от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2023г.

**Перечень выполняемых работ**

на строительство объектов связи с получением

 разрешительной и технической документациипо **Иссык-Кульской области.**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Подробное описание работ** | **Ед.****изм.** | **Кол-во, объем** | **НсП, сом** | **НДС, сом** | **Общая стоимость****работ c учетом всех налогов, сом сом** |
| 1. ***Документация на строительство объектов связи:***
 |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |
| 1. ***Изготовление башен:***
 |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |
| 1. ***Устройство котлована под фундаменты типовых башен:***
 |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |
| 1. ***Устройство фундаментов типовых башен:***
 |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |
| 1. ***Доставка типовых башен на площадку строительства:***
 |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |
| 1. ***Монтаж типовых башен:***
 |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |
| 1. ***Дополнительные работы на строительной площадке (по отдельному согласованию с Заказчиком):***
 |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |

*Примечание:*

1. *Сроки выполнения работ будут указаны в технических заданиях на строительство и получение документации;*
2. *Перечень работ и необходимый комплект документации будет указан в технических заданиях.*
3. *Любые иные суммы, не указанные в таблице, покрываются силами и средствами Подрядчика и компенсации Заказчиком не подлежат.*

|  |  |
| --- | --- |
| **ЗАКАЗЧИК:** | **ПОДРЯДЧИК:** |
| **Генеральный директор****ЗАО «Альфа Телеком»****Мамытов Н. Т. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**М.П. | **Генеральный директор****\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_****\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** М.П. |

**Приложение №2**

к Договору подряда № \_\_\_\_\_\_\_

от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2023г.

**ФОРМА**

**Техническое задание**

**на выполнение строительно-монтажных работ / на получение документации**

 Сайт:

 Адрес:

Перечень выполняемых работ:

1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
4. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
5. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Сроки выполнения работ – *(календарных дней).*

 **Согласовано:**

 Ведущий инженер по строительству

 и обслуживанию сайтов: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Руководитель ОСиЭ: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Технический директор: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |
| --- |
| Генеральный директорЗАО «Альфа Телеком» **Мамытов Н.Т.**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

Форма согласована:

|  |  |
| --- | --- |
| **ЗАКАЗЧИК:** | **ПОДРЯДЧИК:** |
| **Генеральный директор****ЗАО «Альфа Телеком»****Мамытов Н. Т. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**М.П. | **Генеральный директор****\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_****\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** М.П. |

**Приложение №3**

к Договору подряда № \_\_\_\_\_\_\_

от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2023г.

**ФОРМА**

**Смета**

**на выполнение строительно-монтажных работ и получение документации**

 Сайт:

 Адрес:

 Краткое описание выполняемых работ: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Наименование работ и материалов** | **Ед. изм.** | **Кол-во** | **Цена за ед.** | **Сумма****(сом)** |
| **Работы** |
| 1 |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |
| **Итого:** |  |

Сроки выполнения работ – *(календарных дней).*

 **Согласовано:**

 Ведущий инженер по строительству

 и обслуживанию сайтов: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Руководитель ОСиЭ: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Технический директор: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |
| --- |
| Генеральный директорЗАО «Альфа Телеком» **Мамытов Н.Т.**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

Форма согласована:

|  |  |
| --- | --- |
| **ЗАКАЗЧИК:** | **ПОДРЯДЧИК:** |
| **Генеральный директор****ЗАО «Альфа Телеком»****Мамытов Н. Т. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**М.П. | **Генеральный директор****\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_****\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** М.П. |

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |

**Приложение №4**

к Договору подряда № \_\_\_\_\_

от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2023г.

**ФОРМА**

**Акт**

**приемки-передачи выполненных работ**

 г. Бишкек «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 2023 года

Комиссия в составе представителей ЗАО «Альфа Телеком» и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ действующие на основании заключенного Договора подряда №\_\_\_\_\_ от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_ 2023г, составили настоящий Акт приемки выполненных работ на объекте: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№** **п/п** | **Наименование работ** |  **Сумма**  (сом)  |
| 1 |  |  |
| 2 |  |  |
| 3 |  |  |
| **ИТОГО:** |  |

*\*Работы выполнены в полном объеме.*

*\*Замечаний по**выполненным работам**не имеется.*

 **Согласовано:**

 Ведущий инженер по строительству

 и обслуживанию сайтов: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Руководитель ОСиЭ: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Технический директор: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Главный бухгалтер: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Генеральный директорЗАО «Альфа Телеком» **Мамытов Н.Т.**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |  |

Форма согласована:

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **ЗАКАЗЧИК:** | **ПОДРЯДЧИК:** |
| **Генеральный директор****ЗАО «Альфа Телеком»****Мамытов Н. Т. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**М.П. | **Генеральный директор****\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_****\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** М.П. |

**Приложение №5**

 к Договору подряда № \_\_\_\_

от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2023г.

**ФОРМА ДОКУМЕНТА**

**Дефектный акт**

 г. Бишкек «\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_2023г.

Мы, нижеподписавшиеся представители ЗАО «Альфа Телеком» составили настоящий Дефектный Акт по результатам осмотра:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

выполненных Подрядчиком \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

На основании Договора подряда №\_\_\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_ 2023г.

 По результатам осмотра выявлены замечания:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Рекомендации по исправлению замечаний и сроки их устранения:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Проверку провел:**

Старший инженер:

**Форма согласована:**

|  |  |
| --- | --- |
| **ЗАКАЗЧИК:** | **ПОДРЯДЧИК:** |
| **Генеральный директор****ЗАО «Альфа Телеком»****Мамытов Н. Т. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**М.П. | **Генеральный директор****\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_****\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** М.П. |